

MØTEINNKALLING

Utvalg: FORMANNSKAPET
Møtested: Ordførers kontor
Møtedato: 22.02.2011 **Tid:** 10:00

Eventuelt forfall meldes til tlf. 78 78 20 00
Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

SAKSLISTE

Saksnr.	Arkivsaksnr.	Tittel
6/11	09/156	ØFAS - FORSLAG OM ENDRING AV SELSKAPSAVTALEN
7/11	10/385	SAMHANDLINGSREFORMEN - PROSJEKT "SAMHANDLING I ØST-FINNMARK"
8/11	10/431	OPPTAK AV STARTLÅN
9/11	10/515	FORSLAG TIL NYE VEDTEKTER FOR KONTROLLUTVALGAN I S
10/11	11/20	SOMMERJOBB 2011
11/11	11/41	POLAR BERLEVÅG KONGEKRABBE AS - SØKNAD OM TOMT
12/11	11/34	SØKNAD OM DISPENSASJON - MOTORFERDSEL
13/11	11/61	SØKNAD OM DISPENSASJON FRA LOV OM MOTORFERDSEL I UTMARK

Berlevåg, den 15. februar 2011

Janne Andreassen
ordfører

ØFAS - FORSLAG OM ENDRING AV SELSKAPSAVTALEN

Saksbehandler: Geir Goa
Arkivsaksnr.: 09/156

Arkiv: 255 M60

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
16/09	Formannskapet	24.02.2009
16/09	Kommunestyret	26.03.2009
33/09	Formannskapet	02.06.2009
23/09	Kommunestyret	18.06.2009
4/11	Formannskapet	18.01.2011
6/11	Formannskapet	22.02.2011
/	Kommunestyret	

Innstilling:

Saken legges fram til drøfting uten innstilling

Saksutredning:**Bakgrunn:**

Vedlagt følger forslag til nye vedtekter og selskapsavtale for Øst-Finnmark Avfallsselskap.

På siste representantskapsmøte ble det vedtatt at ordførerne skal møtes i mars med fullmakt til å framforhandle endelig forslag til vedtekter og aksjonæravtale.

Vedlegg:

Forslag til vedtekter for ØFAS
Forslag til selskapsavtale for ØFAS

Andre dokumenter (ikke vedlagt):

Bjørn Ove Persgård
rådmann

AKSJONÆRAVTALE

for aksjonærene i Øst-Finnmark Avfallsselskap AS

Mellom aksjonærene

- Sør Varanger kommune, Rådhusplassen 3, 9900 Kirkenes, org nr 942 110 286
- Vadsø kommune, Tollbugt 14, 9800 Vadsø, org nr 964 993 602
- Tana kommune, Rådhusveien 3, 9845 Tana, org nr 974 794 926
- Vardø kommune, Kirkegt 4, 9951 Vardø, org nr 972 418 048
- Båtsfjord kommune, Hindberggt 18, 9990 Båtsfjord, org nr 938 795 592
- Utsjoki kommune, [adresse] [org nr]
- Berlevåg kommune, Torget 4, 9980 Berlevåg, org nr 962 388 108
- Nesseby kommune, Rådhuset, 9840 Nesseby, org nr 839 953 062

(i fellesskap benevnt ”Partene”, og som til sammen eier 100 % av aksjene i Øst – Finnmark Avfallsselskap AS (”ØFAS”), er i forbindelse med stiftelsen av Øst-Finnmark Avfallsselskap AS den 1.1.2011 inngått følgende aksjonæravtale:

§ 1. AVTALENS OMRÅDE

Denne avtalen gjelder eierforholdet knyttet til aksjene i ØFAS og regulerer forholdet mellom aksjonærene vedrørende driften av ØFAS med datterselskaper. Denne avtalen kommer i tillegg til de til enhver tid gjeldende vedtekter for Øst-Finnmark Avfallsselskap AS. Ved eventuell motstrid gjelder **avtalen** foran vedtektene.

§ 2. AKSJEFORDELING

Aksjefordelingen i Øst-Finnmark Avfallsselskap AS skal tilnærmet være i forhold til folketallet i eierkommunene. Dette gir på stiftelsestidspunktet denne aksjefordelingen:

	Innbyggere pr. 1.4.2010	Andel	Antall aksjer
Berlevåg	1 047,00	3,99 %	300
Båtsfjord	2 090,00	7,96 %	598
Nesseby	883,00	3,36 %	253
Sør-Varanger	9 749,00	37,14 %	2 791
Tana	2 903,00	11,06 %	831
Utsjoki	1 362,00	5,19 %	390
Vadsø	6 083,00	23,18 %	1 741
Vardø	2 130,00	8,12 %	610
	26 247,00	100 %	7 513

Ved eventuelle komunesammenslutninger skal det skje en omfordeling av aksjene i henhold til folketallet.

§ 3. BESTEMMELSER VEDRØRENDE SELSKAPETS DRIFT

Selskapet skal innenfor de rammer som følger av gjeldende lovgivning drives etter alminnelige forretningsmessige prinsipper.

Alle beslutninger som fattes i Selskapet skal være begrunnet i Selskapets egne forretningsmessige interesser, ikke i Partenes særinteresser. Partene skal gjennom styret og på enhver annen måte, bidra til en best mulig industriell og

finansiell utvikling av Selskapet og dets datterselskaper.

Selskapet skal, med mindre Partene for hvert enkelt regnskapsår blir enige om noe annet, utdele en så stor del av Selskapets resultat som er mulig under hensyntagen til: (i) de begrensninger aksje- og regnskapslovgivningen setter, og (ii) Selskapets behov for egenkapital uttrykt i de gjeldende budsjetter.

§ 4 RÅDIGHETSBEGRENSINGER

Dersom en aksjonær - uavhengig av hvilken grunn - velger å ville overføre sin aksjepost i Selskapet til andre, skal denne likevel fortsette å kjøpe de lovpålagte tjenester fra ØFAS. Denne plikten er imidlertid begrenset til å gjelde innenfor en periode som anses rimelig – og som under enhver omstendighet ikke kan overstige mer enn 12 måneder regnet fra det tidspunkt det blir varslet om planene om overføring. Selskapet plikter på sin side å besørge at en erstatter for den fratredende aksjonær blir fremskaffet så snart som mulig, eller at driften legges om slik at den fratradte aksjonæren kan fris fra nevnte plikt om kjøp av lovpålagte tjenester. Dersom dette skulle skje før utløpet av den nevnte frist, blir plikten til kjøp av tjenester i så fall å bortfalle for den fratredende aksjonæren i det øyeblikk ny kjøper er forpliktet til å kjøpe tjenestene eller selskapets drift er lagt om.

§ 5 MISLIGHOLD. UTTREDEN

Dersom en aksjonær gjør seg skyldig i vesentlig mislighold av Avtalen, eller foretar disposisjoner for å skade selskapet eller dets interesser, har de øvrige aksjonærer rett til å kreve at aksjonærens aksjer blir solgt til selskapet for videresalg - da enten til de bestående aksjonærer eller til nye utpekte aksjonærer. Sistnevnte skal i så fall være en kommune i Øst-Finnmark.

Oppnås ikke enighet om kjøpesummen innen en måned etter at det er på det rene at slikt mislighold foreligger, er partene enige om å la en revisor som ikke er selskapets faste revisor foreta en verdsettelse av selskapets aksjer for å fastslå aksjenes virkelige verdi. Honoraret til denne verdsettelsen skal dekkes av selskapet. Den verdsettelse som denne revisor kommer frem til, skal da legges til grunn.

Dersom partene ikke blir enige om valg av en revisor, skal hver kunne utpeke sin revisor, og den endelige innløsningssum vil fremkomme som gjennomsnittet at det resultat som de engasjerte revisorer måtte komme frem til. Ved sistnevnte prosess må hver aksjonær dekke utgiftene til sin valgte revisor.

Vederlaget for aksjene skal betales innen to uker at partene blir enige, eller eventuelt etter at revisor har fastsatt det endelige vederlaget.

En aksjeeier har rett til å kreve at selskapet eller de andre aksjonærene overtar hans aksjepost, alternativt at vedkommendes aksjer blir innløst dersom tungtveiende grunner taler for en slik løsning. Det vil være tilfellet dersom et selskapsorgan eller andre som representerer selskapet har handlet i strid med aksjeloven § 5-21 og 6-28, eller en annen aksjeeier i selskapet har misbrukt sin innflytelse i selskapet, eller det har oppstått et alvorlig og varig motsetningsforhold mellom aksjeeieren og andre aksjeeiere i selskapet vedrørende driften av selskapet.

Innløsningssummen og dens betaling blir å fastsette etter den samme fremgangsmåte som angitt i denne avtalens § 5, annet, tredje og fjerde avsnitt ovenfor.

I tilfelle uttreden plikter den uttredende part å på samme måte og innefor de samme rammer som fremholdt i denne avtalens § 4 å erverve tjenester i selskapet. Dette gjelder imidlertid ikke dersom årsaken til aksjonærens uttreden er oppståtte motsetninger som gjør det urimelig å forlange et videre samarbeide mellom aksjonær og Selskapet.

§ 6. ENDRINGER

Avtale om endringer eller tillegg til Aksjonæravtalen skal være skriftlig, og undertegnes av Partene.

§ 7 LOVVALG OG TVISTELØSNING

Twister om anvendelsen og forståelsen av Aksjonæravtalen skal løses etter norsk rett.

Partene skal søke å løse tvister i minnelighet. Kommer ikke Partene til enighet, kan hver av dem kreve at tvisten avgjøres med endelig og bindende virkning for Partene av en voldgiftsrett. Partene avtaler verneing i Tana kommune.

Den nærmere behandling av voldgiftssaken vil følge av voldgiftsloven av 2004.

Nærværende aksjonæravtale er utstedt i 8 –åtte – eksemplarer, hvorav ett til hver av Partene.

Tana, den

- Sør Varanger kommune, Rådhusplassen 3, 9900 Kirkenes, org nr 942 110 286

Linda Beate Randal (etter fullmakt)
Ordfører

- Vadsø kommune, Tollbugt 14, 9800 Vadsø, org nr 964 993 602

Svein Dragnes (etter fullmakt)
Ordfører

- Tana kommune, Rådhusveien 3, 9845 Tana, org nr 974 794 926

Frank Ingilæ (etter fullmakt)
Ordfører

- Vardø kommune, Kirkegt 4, 9951 Vardø, org nr 972 418 048

Rolf Einar Mortensen (etter fullmakt)
Ordfører

- Båtsfjord kommune, Hindberggt 18, 9990 Båtsfjord, org nr 938 795 592

Gunn Marit Nilsen (etter fullmakt)
Ordfører

- Utsjoki kommune, [adresse] [org nr]

?? (etter fullmakt)
Ordfører

- Berlevåg kommune, Torget 4, 9980 Berlevåg, org nr 962 388 108

Janne Andreassen (etter fullmakt)
Ordfører

- Nesseby kommune, Rådhuset, 9840 Nesseby, org nr 839 953 062

Inger Katrine Juuso (etter fullmakt)
Ordfører

**VEDTEKTER
FOR
ØST-FINNMARK AVFALLSSELSKAP AS**
(Vedtatt ved stiftelsen)

§ 1 SELSKAPET

Selskapets navn er Øst-Finnmark Avfallsselskap AS.

§ 2 FORRETNINGSKONTOR

Selskapet skal ha sitt forretningskontor i Tana kommune.

§ 3 VIRKSOMHET

Selskapets virksomhet skal bestå i behandling av slam og avfall fra både husholdninger og næring, herunder med lagring og transport, samt bidra ovenfor myndigheter for å utvikle gode miljømessige løsninger knyttet til slam og avfall. I tillegg forestå annen virksomhet som naturlig faller inn under det foranstående gjennom aksjekjøp, eierskap eller på annen måte .

Selskapet har rett og plikt til å oppfylle de lovpålagte kommunale renovasjonsoppgavene, og kan gjøre dette ved å etablere selskap alene eller gjennom eierskap med andre, og gjennom å tildele enerett til et selskap som fyller kravene til et offentligrettslig organ i anskaffelsesforskriften.

Ved tildeling av enerett for behandling av lovpålagte kommunale renovasjonsoppgaver skal disse oppgavene utføres til selvkost.

§ 4 AKSJEKAPITAL

Selskapets aksjekapital er NOK 7 513 000 fordelt på 7 513 aksjer, hver pålydende NOK 1 000. Selskapet skal ikke registreres i verdipapirsentralen

§ 5 ORGANISASJON, STYRE OG VALGKOMITE

Styret skal bestå av 3 til 5 medlemmer etter generalforsamlingens nærmere beslutning. Et styremedlem velges av og blant de ansatte i Selskapet og eventuelt ansatte i konsernet dersom Selskapet inngår i slikt. Dette gjelder så fremt ikke aksjelovens bestemmelser om ansattes rett til å velge styremedlemmer tilsier en annen løsning.

Styremedlemmers tjenestetid reguleres av aksjelovens bestemmelser.

Generalforsamlingen velger annet hvert år medlemmer til en valgkomite bestående av en representant fra hver av selskapets aksjonærer, og utpeker valgkomiteens leder. Valgkomiteen skal ved behov legge frem for generalforsamlingen anbefalning på styremedlemmer og styrets sammensetning.

Selskapets firma tegnes av styrets leder og daglig leder i fellesskap. Styret kan meddele prokura.

§ 6 GENERALFORSAMLING

Generalforsamlingen skal avholdes senest innen seks måneder etter utgangen av hvert regnskapsår. Generalforsamlingen innkalles med minst to ukers varsel. Den ordinære generalforsamling skal behandle:

1. Godkjenning av årsregnskapet og årsberetningen, herunder utdeling av utbytte.
2. Godtgjørelse til styre.
3. Annet hvert år velge medlemmer til valgkomite.
4. Andre saker som etter loven eller vedtektene hører under generalforsamlingen.

§ 7 OVERDRAGELSE AV AKSJER

Aksjene i selskapet kan overdras. Overdragelse krever samtykke fra styret. Ved overdragelse har øvrige aksjonærer forkjøpsrett. For utøvelse av forkjøpsretten gjelder aksjelovens bestemmelser.

§ 8 AVSLUTNING OG ETTERDRIFT AV DEPONI

Midler avsatt av Selskapet for å imøtekomme fremtidige krav knyttet til avslutning og kontroll av avfallsdeponiet, eller annen tilsvarende anlegg, skal ikke anvendes til andre formål. Midlene avsettes iht pålegg fra forurensningsmyndighetene, og skal således kun gå til slike lovpålagte formål. Det som er fastsatt herom, gjelder likeledes for de fremtidige avsetningene som blir gjort.

§ 9 ANDRE FORHOLD

For øvrig henvises til den til enhver tid gjeldende aksjelovgivning.

SAMHANDLINGSREFORMEN - PROSJEKT "SAMHANDLING I ØST-FINNMARK"

Saksbehandler: Geir Goa
Arkivsaksnr.: 10/385

Arkiv: G10 &23

Saksnr.: Utvalg
7/11 Formannskapet

Møtedato
22.02.2011

Innstilling:

Berlevåg kommune vil delta i et felles prosjekt om samhandling i Øst-Finnmark slik det er beskrevet i vedlagte dokument, datert januar 2011. Berlevåg kommune påtar seg med dette sin del av de økonomiske og øvrige ressursmessige forpliktelser som framgår av beskrivelsen.

Saksutredning:

Bakgrunn:

Kommunene i Øst-Finnmark hadde et felles møte på Tana Bru før jul for å drøfte mulighetene for og nytten av et samarbeid for å møte de utfordringer som samhandlingsreformen representerer. Det ble da enighet om å forsøke å utrede disse spørsmålene som et felles prosjekt mellom kommunene i regionen. En arbeidsgruppe bestående av representanter for kommunene Sør-Varanger, Tana, Båtsfjord og Vadsø fikk i oppdrag å utarbeide en prosjektbeskrivelse, med sikte på etterfølgende politisk behandling i kommunene. Arbeidsgruppa har bestått av virksomhetsleder Anita Kurthi, Sør-Varanger, ass.rådmann Kjell Nilssen, Tana, kommuneoverlege Beate Lupton, Båtsfjord, og rådgiver og prosjektleder Bjørnar Bang, Vadsø.

Prosjektbeskrivelsen foreligger nå, og sendes kommunene for videre behandling. Under forutsetning av kommunenes godkjenning, vil det bli utformet søknad til Helsedirektoratet om tilskudd til gjennomføring av utredningsarbeidet, i samsvar med den finansieringsplan som framgår av prosjektbeskrivelsen. Det forutsettes at kommunenes egenandel i prosjektet i det vesentlige vil bestå av arbeidsinnsatsen fra ansatte og politikere i forbindelse med nødvendig utrednings- og møtevirksomhet.

Prosjektets hovedmålsetning er *"...å avklare mulighetene for samarbeid mellom kommunene i Øst-Finnmark og mellom kommunene og Helse Finnmark, slik at den enkelte kommune skal kunne stå best mulig rustet til å møte utfordringene i samhandlingsreformen. Prosjektet vil gjennom dette arbeidet analysere den enkelte kommunes utfordringer og muligheter i forhold til forebyggende og intermediære helsetjenester. Prosjektet skal utrede mulighetene for et virtuelt DMS, der det gjennom videre arbeid avklares hva det er naturlig å samarbeide om.*

Disse utfordringene knytter seg til det ansvar kommunene vil få med henblikk på å oppfylle hovedmålene i samhandlingsreformen, slik de er oppsummert av KS i forbindelse med Hovedstyrets møte 03.12.10:

- *Minske behovet for helse- og omsorgstjenester gjennom økt vekt på folkehelsearbeid*
- *Minske behovet for liggedøgn på sykehus gjennom økt kapasitet og kvalitet på kommunale helse- og omsorgstjenester*
- *Tydligere brukerperspektiv og mer vekt på effektiv ressursbruk gjennom bedre flyt mellom de ulike nivå i behandlingsskjeden.”*

Behandlingen av saken i de enkelte kommuner må gjennomføres før fristen for å søke Helsedirektoratet om midler går ut, dvs. innen månedsskiftet februar/mars.

Vurdering:

Kommunens kostnader til dette prosjektet vil være i all hovedsak bli de arbeidsmessige ressurser som kommunens ansatte må bidra med. Disse er beskrevet i prosjektbeskrivelsen. Rådmannen vil informere nærmere om saken i møtet.

Vedlegg:

Prosjektbeskrivelse

Andre dokumenter (ikke vedlagt):

Bjørn Ove Persgård
rådmann

Prosjekt "Samhandling i Øst-Finnmark"

1. Innledning

Den kommende samhandlingsreformen innebærer betydelige utfordringer for den kommunale helse- og omsorgstjenesten, både når det gjelder økonomi og evne til å organisere og sikre faglig kvalitet på tjenestene. For å begrense kostbare oppholdsdøgn i sykehus som kommunene i større grad enn før vil få økonomisk ansvar for, må en effektivisere og styrke de kommunale tjenestene slik at disse blir et reelt alternativ til innleggelse i sykehus eller til sykehusopphold etter endt medisinsk behandling.

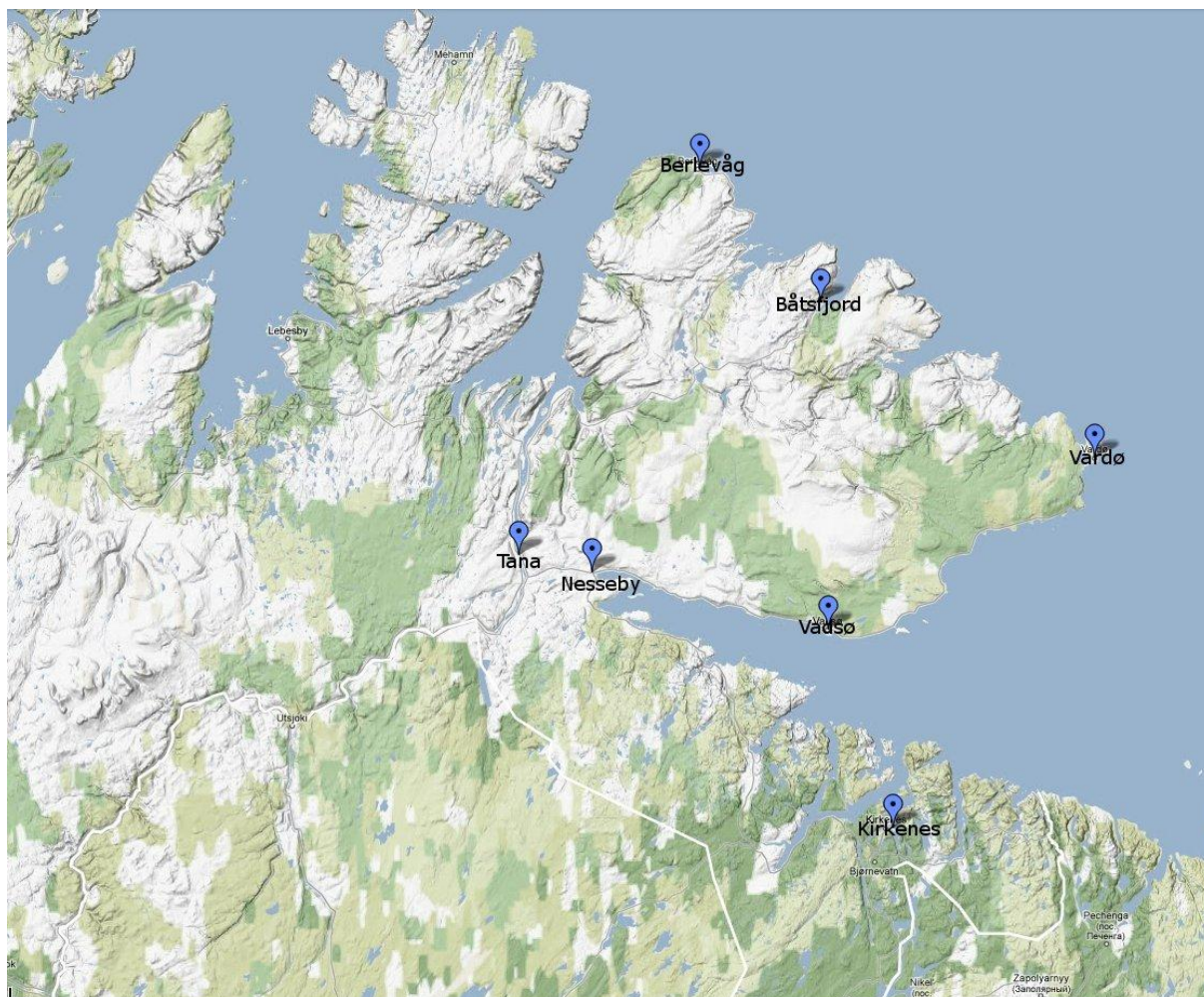
Videre stiller reformen krav til kommunene når det gjelder evne til å forebygge skade og sykdom; folkehelsearbeidet får økt betydning og blir i enda større grad et kommunalt ansvar. Kommunene får et økt ansvar for å ha oversikt over befolkningens helsetilstand og ha evne til å handle effektivt i forhold til denne kunnskapen. Dette stiller krav til så vel organisatorisk som helsefaglig kompetanse, herunder også evne til å søke relevant informasjon og tolke denne.

Det blir vanskelig for de små kommunene i Øst-Finnmark å møte disse utfordringene alene, i stedet synes samarbeid mellom kommunene å være den beste strategi for å styrke deres evne til å møte samhandlingsreformens krav.

Dette prosjektet omfatter 7 kommuner; Berlevåg, Båtsfjord, Vardø, Vadsø, Sør-Varanger, Nesseby og Tana. Som kartet nedenfor indikerer, er det til dels store geografiske avstander – ikke bare mellom kommunene og nærmeste lokalsykehus (Kirkenes), men også kommunesentrene imellom. Kjøreavstanden mellom kommunesentrene varierer fra 50 til 270 km, mens lengste avstand mellom kommunesenter og sykehus er 270 km. Til tross for stort landareal er innbyggertallet i regionen lavt. Pr. 01.10.10 var folketallet i kommunene fordelt slik: Nesseby 890, Berlevåg 1026, Båtsfjord 2074, Vardø 2119, Tana 2908, Vadsø 6095, Sør-Varanger 9790.

Noen kommuner har svart på samhandlingsreformens utfordringer med å starte planlegging av ulike typer distrikts- eller lokalmedisinske sentra. Med den geografi og befolkningsmengde som kjennetegner vår region synes det lite realistisk å basere et samarbeid på oppbygging av et medisinsk senter fysisk lokalisert i ett bygg. I det samarbeidsperspektivet som legges til grunn i dette prosjektet kan et distriktsmedisinsk senter forstås som et *virtuelt senter* bestående av desentrale medisinske tilbud, folkehelsearbeid og støttefunksjoner, lokalisert til de samarbeidende kommunene. Det betyr at den enkelte kommune utvikler en eller flere nærmere spesifiserte tjenester basert på en spesiell kompetanse som kommunen rår over, og som de øvrige samarbeidskommunene kan benytte seg av. Dette innebærer ikke bare det å ha en tjeneste fysisk plassert i en kommune, men også spredning av kompetanse mellom kommunene via ulike nettverk. Det vil også være naturlig å se på eventuell videre utbygging av desentrale spesialisttjeneseter i dette bildet.

Geografi, reisetid og økonomi vil være sentrale faktorer når en skal vurdere nytteverdien av et kommunalt samarbeid sett fra både befolkningens og fra kommuneforvaltningens ståsted.



2 Formål

Dette prosjektet har til formål å avklare mulighetene for samarbeid mellom kommunene i Øst-Finnmark og mellom kommunene og Helse Finnmark, slik at den enkelte kommune skal kunne stå best mulig rustet til å møte utfordringene i samhandlingsreformen. Prosjektet vil gjennom dette arbeidet analysere den enkelte kommunes utfordringer og muligheter i forhold til forebyggende og intermediære helsetjenester. Prosjektet skal utrede mulighetene for et virtuelt DMS, der det gjennom videre arbeid avklares hva det er naturlig å samarbeide om. Disse utfordringene knytter seg til det ansvar kommunene vil få med henblikk på å oppfylle hovedmålene i samhandlingsreformen, slik de er oppsummert av KS i forbindelse med Hovedstyrets møte 03.12.10:

- Minske behovet for helse- og omsorgstjenester gjennom økt vekt på folkehelsearbeid
- Minske behovet for liggedøgn på sykehus gjennom økt kapasitet og kvalitet på kommunale helse- og omsorgstjenester
- Tydeligere brukerperspektiv og mer vekt på effektiv ressursbruk gjennom bedre flyt mellom de ulike nivå i behandlingsskjeden.

3 Prosjektformål (arbeidsmål)

Prosjektets formål søkes oppnådd gjennom å utrede svar på følgende problemstillinger:

a. Hvilke deler av kommunenes helse- og omsorgstjenester er viktigst å styrke for å kunne møte samhandlingsreformens forutsetning om reduksjon i antall liggedøgn på sykehus?

- b. På hvilke tjenesteområder kan det være hensiktsmessig å utvide ordningen med desentrale spesialisttjenester?
- c. Hvordan kan kommunene samarbeide om rekruttering og stabilisering av personell for oppbygging av den kompetanse som er nødvendig for å gjennomføre disse tiltakene?
- d. På hvilke områder har kommunene spesielle fortrinn eller utfordringer som tilsier samarbeid mellom to eller flere kommuner i regionen om folkehelse- og kurative oppgaver?
- e. På hvilken måte er det hensiktsmessig å bygge opp et lokalmedisinsk eller distriktsmedisinsk senter, og i hvilken grad bør et slikt senter ha et felles (politisk) styringssystem? Hvilke forsøk med interkommunalt samarbeid bør eventuelt settes i gang, og hvordan skal en sikre at et slikt samarbeid blir gjensidig forpliktende?
- f. Hvordan bør en samarbeidsavtale mellom kommunene og Helse Finnmark utformes?
- Prosjektets mål er å finne svar på disse spørsmålene.

4. Forankring, organisering og arbeidsmetode



Prosjektet ledes av en styringsgruppe bestående av en politisk oppnevnt representant fra hver av de deltakende kommunene. Styringsgruppa skal se til at prosjektet drives i tråd med sitt formål, og treffer nødvendige strategiske beslutninger. Styringsgruppa rapporterer jevnlig til de deltakende kommunene. Gruppa konstituerer seg selv.

En egen prosjektgruppe har sammen med prosjektleder ansvaret for gjennomføringen av prosjektet, herunder løpende avklare og treffe beslutninger som har betydning for framdriften i prosjektet. Prosjektgruppa settes sammen av helsefaglig og administrativt personell fra de deltakende kommunene, og slik at hver kommune får med 1 representant.

En prosjektleder har ansvaret for den daglige drift av prosjektet, herunder økonomistyring, utredningsarbeid, oppfølging av eventuelle arbeidsgrupper, etc. Prosjektleder rapporterer jevnlig til prosjektgruppa.

Det forutsettes at prosjektet drives i nært samarbeid med Helse Finnmark, ved at helseforetaket kan delta på styringsgruppas møter med tale- og forslagsrett, være fast medlem av prosjektgruppa, og for øvrig bidra med informasjon og råd knyttet til prosjektets utredningsarbeid.

Prosjektgruppa oppnevner egne arbeidsgrupper for utredning av ulike problemstillinger knyttet til prosjektmålene i den grad det anses nødvendig. Arbeidsgruppene settes sammen slik det synes hensiktsmessig ut fra den aktuelle oppgaven.

Arbeidsoppgavene i prosjektet vil konsentreres om å gi svar på de problemstillinger som er reist under pkt. 3 foran. I dette arbeidet forutsettes at en skaffer seg oversikt over helse- og omsorgstjenesten i de enkelte kommunene, med vekt på udekkede tjenestebehov og behovet for samarbeid, hvordan spesialisthelsetjenesten i området er organisert og lokalisert, hvilken infrastruktur og andre støttefunksjoner som finnes, og hva som hindrer og fremmer samarbeid mellom de to nivåene i helsetjenesten og kommunene imellom.

Styringsgruppa, prosjektleder og arbeidsgrupper innhenter informasjon og råd fra eksterne instanser i den utstrekning det anses nødvendig.

Alt utredningsarbeid legges fram for prosjektgruppa til behandling og videre rapportering til styringsgruppa.

5. Framdriftsplan

Prosjektperioden settes til 18 måneder, og med følgende framdriftsplan:

Tidsrom	Tiltak	Ansvar
Desember 2010	Etablering av arbeidsgruppe for utarbeidelse av prosjektbeskrivelse, jfr. Tana-møtet 3.des.	Kommunene Sør-Varanger, Tana og Båtsfjord
Desember 2010	Utkast til prosjektbeskrivelse som diskusjonsgrunnlag for arbeidsgruppa	Prosjektleder
Januar 2011	Arbeidsgruppas forslag til prosjektbeskrivelse oversendes kommunene i regionen for administrativ og politisk behandling	Arbeidsgruppa, prosjektleder
Februar 2011	Søknad om prosjektfinansiering på grunnlag av godkjent prosjektbeskrivelse sendes H.dir.	Prosjektleder
Februar 2011	Styringsgruppa kommer sammen, fastsetter møteplan, oppretter prosjektgruppe og gir gruppa mandat.	Styringsgruppa

Tidsrom	Tiltak	Ansvar
Mars 2011	Prosjektgruppa konstituerer seg, definerer arbeidsoppgavene og fastsetter møteplan	Prosjektgruppa
April 2011 – april 2012	Utredningsarbeider starter. Dersom prosjektgruppa oppnevner arbeidsgrupper følges disse opp av prosjektleder. Det forutsettes kontakt med brukerorganisasjonene der dette er naturlig.	Prosjektleder
oktober 2011	Prosjektgruppa avgir halvårsrapport til styringsgruppa	Prosjektgruppa
November 2011	Midtveis-evalueringsrapport behandles av styringsgruppa	Prosjektleder, prosjektgruppa, styringsgruppa
Desember 2011	Evalueringsrapporten legges fram for samarbeidskommunene i et eget møte	Styringsgruppa
April 2012	Sluttrapport med konklusjoner og forslag legges fra for prosjektgruppa	Prosjektleder, prosjektgruppa
Mai 2012	Samlet prosjektrapport behandles i styringsgruppa og oversendes kommunene	Prosjektleder, styringsgruppa
Juni 2012	Politisk behandling av prosjektrapporten i kommunene	Rådmennene
Juni 2012	Interkommunalt møte for å ta stilling til foreliggende forslag til samarbeidsområder mellom kommunene, og mellom kommunene og Helse Finnmark.	Politisk og administrativ ledelse i kommunene

Tidsrom	Tiltak	Ansvar
	Prosjektslutt.	

6. Budsjett

Tiltak	Beskrivelse/beregning	Sum
Lønn prosjektleder	100 % stilling inkl. sosiale utgifter i 18 mnd.	970 000
Lønn prosjektmedarbeidere i kommunene	0,5 årsverk i 18 mnd.	300 000
Utredningsarbeid og arbeidsgruppemøter	Ca. 1 årsverk	400 000
Arbeid og tidsbruk i forbindelse med møter i styringsgruppa og prosjektgruppa	Ca. 0,25 årsverk	100 000
Honorar til brukerrepresentanter ved deltakelse på møter i prosjektet		10 000
Kontor og adm. utgifter		40 000
Beverting i forbindelse med møtevirksomhet		10 000
Reiseutgifter ved deltakelse på arbeidsmøter, kurs/seminar for prosjektleder og andre medarbeidere i prosjektet		100 000
Sum utgifter		1 930 000

Finansiering:

Egenandel samarbeidskommunene:	Prosjektmedarbeidere	300 000
	Utredningsarbeid	400 000
	Møtevirksomhet	100 000

Honorar brukerrepr.	10 000
Kontorutgifter	40 000
Beverting v/møter	10 000
Reiseutgifter	<u>100 000</u>
	960 000
Søknadssum/tilskudd fra Helsedirektoratet	970 000

Budsjettkommentarer:

Det tas høyde for at medlemmer av styringsgruppe og arbeidsgrupper kan frikjøpes i nødvendig utstrekning for å utføre planlagt utrednings- og informasjonsarbeid. For deltakere i arbeidsgruppene forutsettes at de respektive kommuner gir permisjoner med lønn som en kommunal egenandel. Det samme gjelder oppgaver i prosjektet som utføres av andre kommunalt ansatte i regi av arbeidsgruppene.

Det vil være behov for dekning av honorar til representanter for brukergrupper som deltar på ulike møter.

I Finnmark er avstandene store. Det vil derfor måtte påregnes en del reiseutgifter.

Det vil være behov for at prosjektleder og andre deltar på regionale og nasjonale samlinger der samhandlingsreformen er tema, og en må påregne en del reise- og oppholdsutgifter i denne sammenheng.

Prosjektleder vil for øvrig måtte foreta noe reising til samarbeidskommunene.

OPPTAK AV STARTLÅN

Saksbehandler: Geir Goa

Arkiv: 251

Arkivsaksnr.: 10/431

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
40/10	Kommunestyret	17.06.2010
131/10	Formannskapet	05.10.2010
52/10	Kommunestyret	21.10.2010
8/11	Formannskapet	22.02.2011
/	Kommunestyret	

Innstilling:

1. Berlevåg kommune søker Husbanken om kr 3 000 000 i Startlån til videre utlån.
2. Rådmannen gis fullmakt til å foreta låneopptaket.

Saksutredning:**Bakgrunn:**

Kommunestyret fattet følgende vedtak 21.10.2010:

1. *Berlevåg kommune søker Husbanken om kr 1 000 000 i Startlån til videre utlån.*
2. *Rådmannen gis fullmakt til å foreta låneopptaket.*
3. *Berlevåg kommune skal benytte ordningen med Startlån som et boligsosialt virkemiddel og rådmannen gis fullmakt til å innvilge lån i forkant av låneopptak i Husbanken dersom kommunen ikke har disponible midler.*

Av disse midlene er ca. kr 500 000 brukt. Dessuten er det gitt forhåndstilsagn på ca. kr 1 000 000. Det er søkt Husbanken om kr 2 000 000 til videre utlån. Rådmannen vil imidlertid tilrå at kommunestyret vedtar at det kan tas opp inntil kr 3 000 000. En vil da kunne søke om ytterligere midler dersom det blir behov for det uten ny behandling i kommunestyret.

Bjørn Ove Persgård
rådmann

FORSLAG TIL NYE VEDTEKTER FOR KONTROLLUTVALGAN IS

Saksbehandler: Geir Goa
Arkivsaksnr.: 10/515

Arkiv: 026

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
75/10	Kommunestyret	16.12.2010
9/11	Formannskapet	22.02.2011
/	Kommunestyret	

Innstilling:

Saken legges fram uten innstilling.

Utvalg:	Kommunestyret
Møtedato:	16.12.2010
Sak:	PS 75/10

Resultat: Saken utsatt

Behandling i utvalget:

Forslag fra Willy Andreassen:
Saken utsettes

Vedtak:

Saken utsettes.
Enstemmig vedtatt

Saksutredning:

Styret i Kontrollutvalgan IS har vedtatt å anbefale at selskapet omdannes til IKS. Følgende vedtak ble fattet i møte den 07.09.10:

Det er de enkelte kommunestyre/fylkestinget som har kompetansen til å avgjøre om sekretariatet skal omdannes til et IKS. Styret anbefaler at kommunestyrene/fylkestinget gjør følgende vedtak:

1. *Kommunestyret/fylkestinget gir sin tilslutning til at Kontrollutvalgan IS omdannes til et interkommunalt selskap, Kontrollutvalgan IKS, for å ivareta kommunenes/fylkeskommunens forpliktelse i henhold til kommunelovens bestemmelser om kontrollutvalg og sekretariat.*
2. *Kommunestyret/fylkestinget gir sin tilslutning til fremlagte forslag til selskapsavtale.*
3. *Det forutsettes at IKS-et overtar personalet i dagens IS*
4. *Kommunen-/fylkeskommunens representant på stiftelsesmøte/representantskap er kontrollutvalgsleder, med kontrollutvalgets nestleder som personlig vararepresentant.*

5. *Kommunen/fylkeskommunen forplikter seg med en planlagt eierandel i hht selskapsavtalens § 5. Det skal ikke gjøres innskudd i selskapet ut over ordinært driftstilskudd.*

Selskapet har tidligere vært organisert som interkommunalt samarbeid (IS) etter kommuneloven § 27.

Som det framgår av pkt. 5 i innstillingen/styrets vedtak, vil en omdanning av selskapet til IKS ikke medføre noen økt økonomisk belastning for kommunen ettersom det ikke skal gjøres innskudd i selskapet.

Ellers vil rådmannen bemerke at det i selskapsavtalens § 6 står at økonomiplanen for selskapet skal være klar innen 10. oktober hvert år for å kunne innarbeides i eierkommunenes budsjetter. Dette er en fordel ettersom det har vært et problem fram til nå at budsjettene noen år har kommet så sent at vi har vært nødt til å foreta budsjettreguleringer på nyåret.

Kommunestyret utsatte behandlingen av saken i møte den 16.12.2010 med ønske om nærmere begrunnelse for endringen til IKS.

Vi har mottatt saksutredningen til styret i Kontrollutvalgan IS. Den lyder som følgende:

”Forskrift om kontrollutvalg i kommuner og fylkeskommuner trådte i kraft 1. juli 2004. Forskriften innførte et skille mellom sekretariatsfunksjonen til kontrollutvalget og revisjonen.

Med bakgrunn i denne forskriften ble det etablert et samarbeid om felles sekretariat mellom Finnmark fylkeskommunes kontrollutvalg og kontrollutvalgene i ni kommuner i øst – Finnmark. Samarbeidet fikk navnet Kontrollutvalgan IS og trådte i kraft samme dag som forskriften. Samarbeidet ble organisert etter kommunelovens § 27, noe som blant annet innebærer at det ikke er en egen juridisk person.

Den rettslige konstruksjonen for samarbeid etter § 27 er at man ved avtale oppretter et styre og fastsetter på hvilke områder og i hvilket omfang dette skal ha fullmakt til å treffe beslutninger på vegne av deltakerne i samarbeidet. Fullmakten som samarbeidet har må være helt konkret fra deltakerne, generelle fullmakter er ikke tillatt. Etter at Lov om interkommunale selskaper trådte i kraft i 2000, har denne type organisering ikke vært særlig aktuell og ikke mye utbredt.

Kontrollutvalgan IS har vedtekter som er godkjent av deltakerne. I henhold til vedtektene og loven har samarbeidet et styre hvor samtlige deltakere er representert. Det står i vedtektene at Finnmark fylkeskommune er vertskommune for samarbeidet. Utover dette er dagens vedtekter lite konkret.

Juridisk er vertskommunesamarbeid en egen form for samarbeid som reguleres av KL §§ 28 a, 28 b og 28 c. I og med at Kontrollutvalgan IS er organisert etter KL § 27, er det viktig å understreke at selv om begrepet ”vertskommune” er omtalt i vedtektene til samarbeidet, betyr det ikke at begrepet kan gis samme innhold som i §§ 28 a, 28 b og 28 c.

I vedtektene står det følgende:

”verts kommunen har arbeidsgiveransvaret for de ansatte i samarbeidet. Samarbeidets styre har rett til å uttale seg om ansettelse”

Strengt juridisk fremgår begrepet ” arbeidsgiveransvaret” av Skadeserstatningsloven og regulerer hvilket ansvar arbeidsgiver har for arbeidstakers handlinger under arbeid for arbeidsgiveren. I denne sammenheng antas det allikevel at man ved bruk av begrepet ”arbeidsgiveransvar” har ment å si at vertskommunen skal være arbeidsgiver for de ansatte i samarbeidet og altså helt konkret at Finnmark fylkeskommune her skal være arbeidsgiver.

Å være arbeidsgiver innebærer at man har styringsrett over arbeidstakeren. Dersom Finnmark fylkeskommune skal være arbeidsgiver for ansatte i sekretariatet vil dette ikke være forenelig med Forskrift om kontrollutvalg i kommuner og fylkeskommuner, fordi det her kommer frem av § 20 at sekretariatet skal være direkte underlagt kontrollutvalget og at administrasjons – sjefen ikke har instruksjons- eller avgjørelsesmyndighet overfor sekretariatet.

Siden sekretariatet er direkte underlagt kontrollutvalget gjennom forskrift vil det etter min mening være mest riktig at kontrollutvalget selv er arbeidsgiver for sekretariatet. Dette kan løses ved at Kontrollutvalgan IS, ved vedtak i alle eierkommunene og fylkeskommunen, omorganiseres til et IKS, eller at det utarbeides nye vedtekter som inneholder konkrete fullmakter gitt av eierkommunene og fylkeskommunen.”

Vedlegg:

Forslag til selskapsavtale

Andre dokumenter (ikke vedlagt):

Bjørn Ove Persgård
rådmann

SELSKAPSAVTALE FOR KONTROLLUTVALGAN IKS

§ 1. SELSKAPETS NAVN OG DELTAKELSE

Finnmark fylkeskommune og kommunene Vadsø, Sør – Varanger, Tana, Båtsfjord, Vardø, Nesseby, Lebesby, Gamvik og Berlevåg har i medhold av lov av 29. januar 1999 nr. 6 : Lov om interkommunale selskaper, opprettet felles sekretariat for kontrollutvalgene under navnet ”Kontrollutvalgan IKS”

§ 2. SELSKAPETS RETTSLIGE STATUS

Kontrollutvalgan IKS er et eget rettssubjekt og arbeidsgiveransvaret tilligger styret. Selskapet skal registreres i Foretaksregisteret.

§ 3. ADMINISTRASJONSKONTOR

Kontrollutvalgan IKS skal ha sitt hovedkontor i Vadsø kommune. Hver av deltakerkommunene forplikter seg til å stille nødvendig kontorplass ved besøk i kommunen.

§ 4. FORMÅL

Kontrollutvalgan IKS har som oppgave å ivareta sekretærfunksjonen til eierkommunen og fylkeskommunens kontrollutvalg fastsatt av Kommunal- og regionaldepartementet med hjemmel i lov av 25. september 1992 nr 107 om kommuner og fylkeskommuner (Kommuneloven § 77 nr. 11)

§ 5. INNSKUDDSPLIKT, EIERANDEL OG ANSVAR

Det er ingen krav til deltakerne om kapitalinnskudd

De enkelte deltakeres eierandel og ansvar er fastsatt som følger:

Finnmark fylkeskommune	20 %
Vadsø kommune	14 %
Sør – Varanger kommune	14 %
Tana kommune	8 %
Båtsfjord kommune	8 %
Vardø kommune	8 %
Nesseby kommune	7 %
Gamvik kommune	7 %
Lebesby kommune	7 %
Berlevåg kommune	7 %

De enkelte deltakerkommunene hefter med hele sin formue for sin aktuelle andel av Kontrollutvalgan IKS` samlede forpliktelse.

Eierandel og ansvar kan endres ved inn- eller uttreden av deltakere

§ 6. BUDSJETT OG REGNSKAP

Budsjett og regnskap skal settes opp, føres og avgis etter kommunale regnskapsprinsipper.

Utgiftene fordeles på eierkommunene/fylkeskommunen slik:

”Netto utgifter” fordeles fra og med 2012 mellom de deltakende kommuner etter følgende fordelingsnøkkel:

Blant deltakerkommunene fordeles kostnadene etter innbyggertallet i kommunene pr 01.01 foregående år.

Da innbyggertall ikke kan benyttes ved beregning av fylkeskommunens andel av dekkes en omforent andel av totalkostnadene som fastsettes i de årlige budsjetter.

Vedtatt budsjett/økonomiplan skal oversendes eierne innen 10. oktober før budsjettåret for innarbeiding i deltakerkommunenes årsbudsjetter.

§ 7 SELSKAPETS ORGANER

Kontrollutvalgan IKS skal ha følgende organer:

- Representantskap
- Styre
- Daglig leder

§ 8 REPRESENTANTSKAP

Representantskapet er selskapets øverste myndighet og skal bestå av de til enhver tid valgte kontrollutvalgslederne i de 9 eierkommunene og fylkeskommunen. Varamedlemmer til representantskapet er nestleder i kontrollutvalgene.

Representantskapet konstituerer seg selv. Dersom representantskapets leder og nestleder har forfall, velges en møteleder for anledningen med alminnelig flertall av de fremmøtte medlemmene.

Konstituerende representantskapsmøte behandler bl.a.:

- Valg av leder i representantskapet
- Valg av nestleder i representantskapet
- Valg av styre
- Valg av styreleder og nestleder til styret

Ordinært representantskapsmøte behandler bl.a.:

- Budsjett og økonomiplan
- Årsmelding og regnskap
- Overordnede mål og retningslinjer for driften
- Møtegodtgjøring for deltakerne i representantskap og styre
- Valg av revisor og godtgjøring
- Rammer for låneopptak
- Andre saker som er forberedt ved innkallingen

Daglig leder og styrets leder har rett og plikt til å møte i representantskapet med mindre det er åpenbart unødvendig, eller det foreligger gyldig forfall. I sistnevnte tilfelle skal det utpekes en stedfortreder. Alle styremedlemmer har møterett og disse, samt daglig leder har talerett.

Representantskapet er beslutningsdyktig når minst 8 representanter er til stede. Vedtak gjøres med alminnelig flertall av de avgitte stemmer.

Ved behandling av budsjett og regnskap kreves kvalifisert flertall (2/3). Om kvalifisert flertall ikke oppnås ved første gangs behandling, skal saken behandles på nytt i et senere møte og da avgjøres med alminnelig flertall.

Representantskapet kan selv vedta deltakelse i et annet interkommunalt selskap innenfor sitt formål og ansvarsområde.

§ 9 STYRET

Styret skal ha 3 medlemmer. Representantskapet velger leder og nestleder for styret. Styret velges for 4 år og følger valgperioden.

§ 10 DAGLIG LEDER

Daglig leder ansettes av styret.

Daglig leder er representantskapets og styrets sekretær og saksbehandler. Daglig leders engasjement i forhold til styremøter og representantskapsmøter er regulert i loven §§ 9 og 12.

Daglig leder kan delegere sin myndighet til andre ansatte.

§ 11 LÅNEOPPTAK

Representantskapet fatter vedtak om låneopptak. Øverste ramme for Kontrollutvalgan IKS samlede låneopptak er satt til kr. 1.000.000.

Det kan kun tas opp lån til investeringsformål og til konvertering av eldre gjeld.

Det kan tas opp lån til likviditetsformål. Slikt lån må gjøres opp før regnskapet for vedkommende budsjettår fastsettes.

Styret har fullmakt til å foreta låneopptak etter vedtak i representantskapet, samt godkjenne lånevilkårene.

Kontrollutvalgan IKS kan ikke stille garantier eller pantsette sine eiendeler til sikkerhet for andres økonomiske forpliktelser. Virksomheten kan ikke låne ut penger til egne ansatte.

Styret har fullmakt til å inngå tre – årig leasingavtaler knyttet til kontorutstyr og data. Disse avtalers forpliktelser må ligge innenfor den samlede låneopptaksgrense på kr. 1.000.000.

§ 12 BEMANNINGSSTRUKTUR – SPESIELLE SAMARBEIDSFORHOLD

Kontrollutvalgan IKS skal ha en grunnbemanning som er tilstrekkelig til å ivareta de lovmessige pålagte arbeidsoppgaver i henhold til kommunelov med forskrifter.

Utover fastsett grunnbemanning, kan den enkelte samarbeidskommune inngå avtaler om spesielle samarbeidsordninger med Kontrollutvalgan IKS. I slike tilfeller må den enkelte kommune selv forplikte seg til å dekke den merkostnad som slike ordninger medfører.

Medfører samarbeidsordningen ekstra personale, skal disse tilfredsstille de faglige krav som til enhver tid gjelder for tjenesten.

Kontrollutvalgan IKS kan også på eget initiativ drifte andre kontrollutvalg, gitt at denne type arbeid fullfinansieres gjennom ekstern finansiering. Denne type virksomhet må ikke gå ut over de lovpålagte arbeidsoppgavene i tilknytning til eierkommunene.

§ 13 ENDRINGER AV SELSKAPSAVTALEN

Selskapsavtalen kan endres ved at eierkommunene/fylkeskommunen gjør likelydende vedtak om dette.

Endringer som kan gjøres i selskapsavtalen er:

1. Selskapets navn
2. Angivelse av deltakere
3. Virksomhetens formål
4. Den kommune det sekretariatet har sitt hovedkontor
5. Antall styremedlemmer
6. Deltakernes innskuddsplikt og plikt til å foreta andre ytelser overfor sekretariatet
7. Den enkelte deltakers eierandel i sekretariatet og den enkelte deltakers ansvarsdel i sekretariatet.
8. Antall medlemmer i representantskapet og hvor mange medlemmer den enkelte deltaker oppnevner.
9. Annet som etter lov skal fastsettes i selskapsavtalen.

Andre endringer vedtas av representantskapet med tilslutning av minst $\frac{3}{4}$ av de avgitte stemmer.

Forslag til endringer i selskapsavtalen kan fremmes av styret, representantskapet eller en eller flere kommuner/fylkeskommunen.

Representantskapet skal i alle tilfeller få anledning til å uttale seg om forslag til endringer i selskapsavtalen, før disse fremmes for behandling.

§ 14 IKRAFTTREDEN

Denne selskapsavtalen trer i kraft fra og med 1. januar 2012

§ 15 ØVRIGE BESTEMMELSER

Selskapet er medlem av KS – bedrift. Avlønning av ansatte følger den kommunale tariffavtale.

Selskapet er medlem av pensjonsordningen i KLP

Styret fastsetter daglig leders lønn. Styrets leder og nestleder er fast leder og nestleder av forhandlingsutvalget.

lov gir Så fremt selskapsavtalen ikke bestemmer annerledes, skal de normalordninger som er angitt i om interkommunale selskaper av 29.01.1999 m/tilhørende forskrifter legges til grunn. Loven bl.a. bestemmelser om saksbehandling, økonomiforvaltning, uttreden, oppløsning og avvikling.

ikke Når det i selskapsavtalen vises til "loven" menes her "Lov om interkommunale selskaper". Selskapsavtalens betegnelse "kommune" innbefatter også fylkeskommunen i de tilfeller dette er nevnt spesielt.

fått Selskapsavtalen er utarbeidet i 11 eksemplarer, hvorav kommunene og fylkeskommunen har hvert sitt og det 11 skal bero hos Kontrollutvalgan IKS.

Selskapsavtalen er vedtatt av :

Styret i Kontrollutvalgan IS	sak nr. 10/10	den	07/09	2010
Finnmark fylketing	sak nr. /	den	/	2010
Vadsø bystyre	sak nr.	den	/	2010
Sør – Varanger kommunestyre	sak nr.	den	/	2010
Tana kommunestyre	sak nr.	den	/	2010
Båtsfjord kommunestyre	sak nr.	den	/	2010
Vardø bystyre	sak nr.	den	/	2010
Nesseby kommunestyre	sak nr.	den	/	2010
Gamvik kommunestyre	sak nr.	den	/	2010
Lebesby kommunestyre	sak nr.	den	/	2010
Berlevåg kommunestyre	sak nr.	den	/	2010

Vadsø den 31.12.2010

Fylkesordfører

Ordfører Vadsø kommune

Ordfører Sør – Varanger kommune

Ordfører Tana kommune

Ordfører Båtsfjord kommune

Ordfører Vardø kommune

Ordfører Nesseby kommune

Ordfører Gamvik kommune

Ordfører Lebesby kommune

Ordfører Berlevåg kommune

SOMMERJOBB 2011

Saksbehandler: Geir Goa

Arkiv: 412

Arkivsaksnr.: 11/20

Saksnr.: Utvalg

Møtedato

10/11 Formannskapet

22.02.2011

Innstilling:

Berlevåg kommune bevilger kr 150 000 til lønnstilskudd til bedrifter som vil ta inn ungdom i sommerjobb 2011. Utgiftene dekkes ved bruk av disposisjonsfond.

Saksutredning:**Bakgrunn:**

Vi har allerede mottatt henvendelser om sommerjobb for sommeren 2011. Det er svært begrenset hvor mange som kan tas inn i kommunen og rådmannen vil foreslå at en viderefører ordningen med lønnstilskudd til bedrifter som vil ta inn ungdom i jobb noen uker til sommeren. Ordningen har vært benyttet de siste par årene og en har et klart inntrykk av at den har vært vellykket.

Det er imidlertid ikke avsatt midler på budsjettet for 2011 og rådmannen vil tilrå at det bevilges kr 150 000 til formålet. I 2010 ble det brukt kr 135 000.

Bjørn Ove Persgård
rådmann

POLAR BERLEVÅG KONGEKRABBE AS - SØKNAD OM TOMT

Saksbehandler: Geir Goa

Arkiv: L83 &56

Arkivsaksnr.: 11/41

Saksnr.: Utvalg**Møtedato**

11/11 Formannskapet

22.02.2011

Innstilling:

Polar Berlevåg Kongekrabbe AS tildeles industritomt grensende opp til gnr 11 bnr 865, 535 og 839. Det forutsettes at Polar Berlevåg Kongekrabbe AS gjennomfører en privat detaljreguleringsplan for området.

Saksutredning:**Bakgrunn:**

Polar Berlevåg Kongekrabbe AS har i brev av 21.01.2011 søkt om tomt til ny fiskefabrikk.

Det søkes om tomt nedenfor Fiskerens Velferdshus grensende til Hydraulikk Finnmark og Berlevåg Marine Næringspark. Kartskisse vedlegges. Arealet utgjør ca. 3000 m². Kartet er noe misvisende da veien fra Samfunnsgata ned til kaien ikke er avmerket.

Størrelsen på bygget gjør at den kommer delvis inn på veien. Den omsøkte tomta ligger i byggeområde Industri 4. I reguleringsbestemmelsene i kommunedelplanen for Berlevåg tettsted heter det at byggegrense for ny bebyggelse er 11 meter fra vegmidte internvei, 6 meter fra kaifront og 8 meter fra formålsgrense mot Industri 5. Dette for å sikre felles adkomstvei til områdene langs formålsgrensene.

Vurdering:

Rådmannen ser positivt på søknaden, men for at bygningen skal kunne oppføres, må det gjennomføres en detaljregulering av området. For å sikre adkomst i tråd med reguleringsbestemmelsene, må veien fra Samfunnsgata flyttes. Rådmannen tilrår at søknaden innvilges under forutsetning av at søker utarbeider detaljreguleringsplan for området

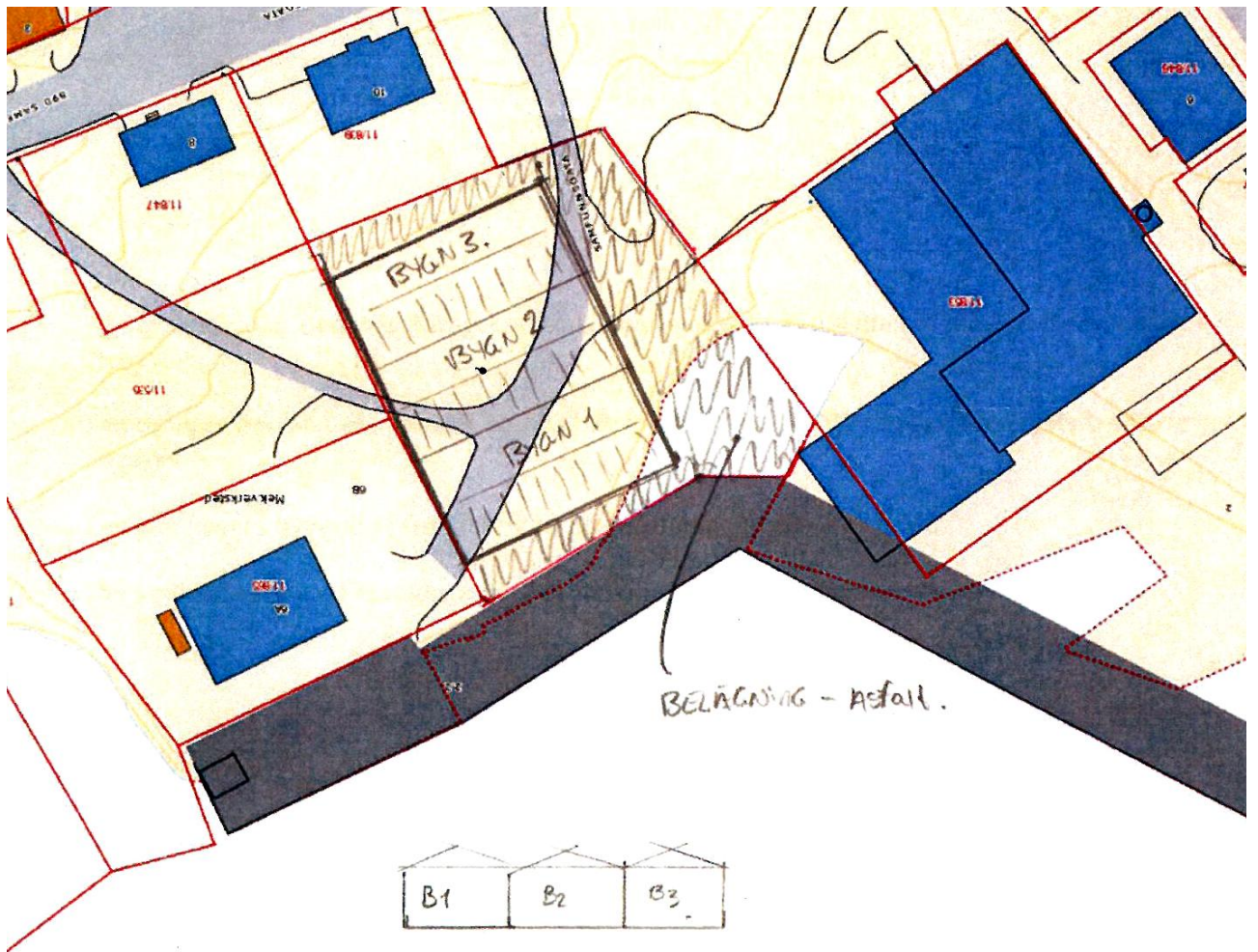
Vedlegg:

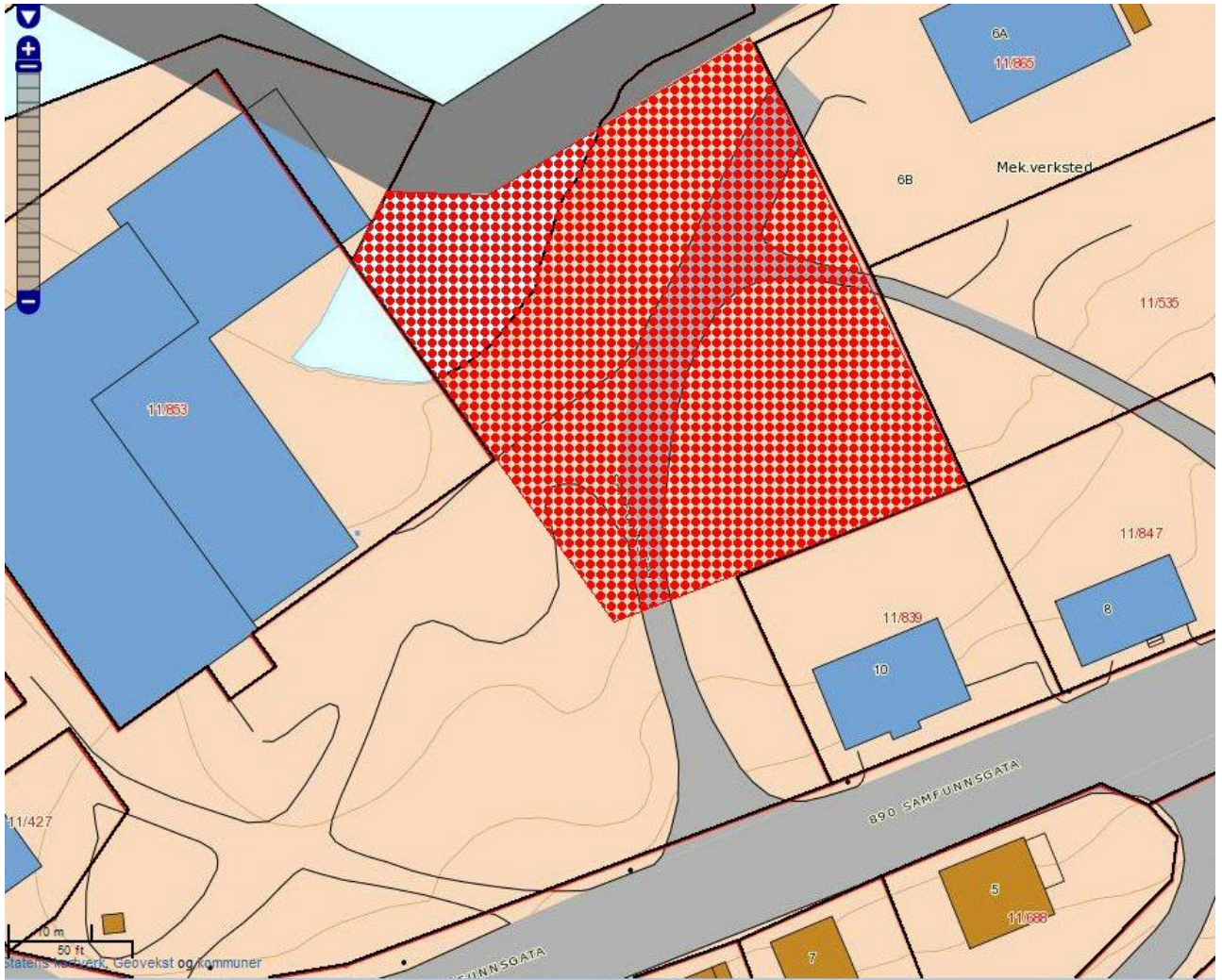
Kartskisse

Andre dokumenter (ikke vedlagt):

Søknad av 21.01.2011

Bjørn Ove Persgård
rådmann





SØKNAD OM DISPENSASJON - MOTORFERDSEL

Saksbehandler: Geir Goa

Arkiv: K01

Arkivsaksnr.: 11/34

Saksnr.: Utvalg
12/11 FormannskapetMøtedato
22.02.2011**Innstilling:**

Prosjektet Eallit Luonddus/Lev i Naturen gis dispensasjon for kjøring med snøskuter i hele kommunen fram til 05.05.2011 og når snøforholdene tillater det de siste månedene i året fram til 31.12.2011 som omsøkt i medhold av motorferdselsloven § 6.

Fra 01.07.2011 til snøen kommer gis det dispensasjon for kjøring på barmark etter motorferdselsloven § 6.

Saksutredning:**Bakgrunn:**

Vi har mottatt følgende søknad fra prosjektet "Lev i Naturen":

Prosjektet Eallit Luonddus / Leve i Naturen er 3-årig prosjekt rettet mot utfordringene knyttet til rovvilt, beitedyr og samfunn i rovviltregion 8 Troms og Finnmark. Beitenæringene og forvaltningen er målgrupper for prosjektet.

Prosjektet har 3 ansatte med hver sitt ansvarsområde, reindrift, sauehold og rovvilt. Arthur Partapuoli er ansatt som prosjektmedarbeider med ansvarsområde reindrift. Et sentralt satsningsområde i prosjektet er tiltak rettet mot reindriften med hensyn på å forhindre tap av rein til rovvilt. For å få tilstrekkelig kunnskap om virkningen av eksisterende forebyggende tiltak og for å få et grunnlag for å vurdere nye forebyggende tiltak, er det nødvendig med befaring i områder der tiltakene skal gjennomføres. Dette kan være vinter, sommer, helårsbeiter eller spesielt utsatte områder under flytting. Slike befaringer vil imidlertid bli gjennomført sammen med berørte reindriftsutøvere.

Med bakgrunn i dette søkes det om dispensasjon etter § 6 i lov om motorferdsel for Eallit Luonddus / Leve i Naturen v/ prosjektmedarbeider Arthur Partapuoli med ansvarsområde reindrift, for bruk av snøskuter / atv i forbindelse med befaringer i forbindelse med skader utført av rovvilt og i forbindelse med befaring knyttet til utredning og iverksetting av forebyggende tiltak i reindriften. Dette er oppdrag som blir vanskelige å gjennomføre uten bruk av snøskuter eller atv. Motorferdsel vil bli så begrenset som det lar seg gjøre.

Det søkes om dispensasjon for perioden 10.01.2011 til 31.12.2011 i hele Berlevåg kommune.

Prosjektet gjennomføres av fylkesmannen i Troms.

Vurdering:

I henhold til nasjonal forskrift § 3 f) kan motorkjøretøy på vinterføre nyttes til nødvendig transport i forbindelse med vitenskapelige undersøkelser, herunder dyretellinger og liknende registreringer, etter oppdrag fra forskningsinstitusjon. I dette tilfelle er det ikke forskningsinstitusjon som er oppdragsgiver, men formålet er noenlunde det samme. En vil derfor anbefale at søknaden innvilges.

Kommunen kan etter motorferdselsloven § 6 gi tillatelse til kjøring dersom søkeren viser et særlig behov som ikke kan dekkes på annen måte.

Vedlegg:

Søknad av 13.01.2011 (gjengitt ovenfor).

Andre dokumenter (ikke vedlagt):

Bjørn Ove Persgård
rådmann

SØKNAD OM DISPENSASJON FRA LOV OM MOTORFERDSEL I UTMARK

Saksbehandler: Geir Goa

Arkiv: K01

Arkivsaksnr.: 11/61

Saksnr.: Utvalg
13/11 Formannskapet**Møtedato**
22.02.2011**Innstilling:**

Konrad Svendsen gis dispensasjon for kjøring med snøskuter utenfor løype fra løype 2 i Båtsfjord fra Ordovann til reingjerde i Gednjedalen. Formålet er å fjerne gammelt reingjerde.

Det gis dispensasjon for inntil 10 turer i tidsrommet 15.03. – 01.05.2011.

Saksutredning:**Bakgrunn:**

Konrad Svendsen, Båtsfjord, har søkt om dispensasjon fra motorferdselsloven for å kjøre med snøskuter utenfor løype.

Det søkes om å få kjøre fra løype 2 i Båtsfjord fra Ordovann til reingjerde i Gednjedalen. Strekningen utgjør 2,5 – 3 km. Formålet med kjøringen er å frakte ned gammelt reingjerde. I søknaden oppgis det at dette er avtalt med Frode Utsi.

Det søkes om dispensasjon for ca. 10 turer i tidsrommet 15. mars til 1. mai.

Vurdering:

Rådmannen ser positivt på at materialene fjernes og tilrår således at søknaden innvilges.

Vedlegg:

Kartutsnitt

Andre dokumenter (ikke vedlagt):

Søknad av 26.01.11 fra Konrad Svendsen, Båtsfjord

Bjørn Ove Persgård
rådmann

