

MØTEINNKALLING

Utvalg: FORMANNSKAPET
Møtested: Kommunestyresaken
Møtedato: 29.01.2013 **Tid:** 18:00

Eventuelt forfall meldes til tlf. 78 78 20 00
Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

SAKSLISTE

Saksnr.	Arkivsaksnr.	Tittel
5/13	12/472	ENDRING AV VEDTEKT § 9 FOR SKOLEFRITIDSORDNINGEN
6/13	13/42	TILSTANDSRAPPORT BERLEVÅG SKOLE 2012
7/13	12/1047	PLANPROGRAM - OVERORDNET KOMMUNEPLAN FOR BERLEVÅG
8/13	13/55	ENDRING AV EIENDOMSSKATTEVEDTEKTENE
9/13	13/40	VALG AV SAKKYNDIG EIENDOMSSKATTEANKENEMND
10/13	11/562	KLAGESAK - HYTTE OPPFØRT VED ØSTRE STYRELVA

Berlevåg, den 22. januar 2013

Karsten Schanche
ordfører

ENDRING AV VEDTEKT § 9 FOR SKOLEFRITIDSORDNINGEN

Saksbehandler: Ingvild Sehl
 Arkivsaksnr.: 12/472

Arkiv: A22

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
43/12	Formannskapet	29.05.2012
5/13	Formannskapet	29.01.2013

Innstilling:

§ 9 (Opptaksperiode og søknad) i vedtekt for skolefritidsordningen ved Berlevåg skole endres ved at følgende setning strykes:

"Det kan opprettes et utvidet tilbud i skolens sommerferie dersom behovet er stort nok og bemanningssituasjonen tillater det."

Utvalg:	Formannskapet
Møtedato:	29.05.2012
Sak:	PS 43/12

Resultat:**Behandling i utvalget:****Vedtak:**

Skolefritidsordningen stenger en uke etter skoleslutt 2012 og åpner igjen en uke før skolestart.

Enstemmig vedtatt

Saksutredning:**Bakgrunn:**

De siste årene har antall barn i skolefritidsordningen (SFO) gått gradvis ned. Tilsvarende har etterspørselen etter plass i sommeråpent tilbud også minsket. Det er ikke lenger mulig å ha åpent maksimalt antall uker om sommeren fordi det er så få barn påmeldt at det ikke er pedagogisk forsvarlig. Erfaringene viser også at påmeldte barn i uforutsigbar grad tas ut av SFO i sommerperioden, og dermed blir det enda vanskeligere å drive kvalitativt godt for den/de som er igjen. Sett fra et økonomisk synspunkt er det ikke ønskelig å sette av assistentressurs hvert år til et formål med så usikker gjennomføringsgrad.

Skolefritidsordningen vil opprettholde tilbudet om åpent i inneklemt ferie og en uke ekstra i august og i juni.

Vurdering:

Rådmannen kan ikke anbefale at det er en riktig økonomisk prioritering å opprettholde tilbudet om sommeråpent SFO.

Gjeldende vedtekter for Skolefritidsordningen ved Berlevåg skole endres ved at følgende setning strykes fra § 9:

”Det kan opprettes et utvidet tilbud i skolens sommerferie dersom behovet er stort nok og bemanningssituasjonen tillater det.”

Vedlegg:

Ingen.

Andre dokumenter (ikke vedlagt):

Bjørn Ove Persgård
rådmann

TILSTANDSRAPPORT BERLEVÅG SKOLE 2012

Saksbehandler: Ingvild Sehl
Arkivsaksnr.: 13/42

Arkiv: A20

Saksnr.: Utvalg

6/13 Formannskapet
/ Kommunestyret

Møtedato

29.01.2013

Innstilling:

Berlevåg skoles til dels svake læringsresultater kan motvirkes ved fokus på kompetanseheving av lærere, relasjonsbygging og tidligere innsats. Med relasjonsbygging menes god kommunikasjon mellom lærer og elev. Med tidlig innsats menes styrking av lærerressurs i 1 til 4 trinn. Man vil da i større grad unngå mye bruk av ressurser i framtidig skoleløp.

Skolen må arbeide videre med å forbedre resultatene i grunnleggende fag som norsk og matematikk. Det er grunn til å tro at kvalitetssikring av overgangene må vektlegges. I tillegg viser brukerundersøkelsene at elevene føler seg mottakelig for høyere faglige utfordringer. Dette kan tyde på at skolens fokus må enda mer over på gjennomsnitts- og/eller den godt presterende eleven.

Læringsmiljøet har forbedringspotensiale når det gjelder elever som føler seg plaget eller mobbet.

Det er viktig å stimulere spesielt gutter til å påbegynne videregående utdanning.

Saksutredning:**Bakgrunn:**

Det er fastsatt i opplæringsloven og privatskoleloven at skoleeiere plikter å utarbeide en årlig rapport om tilstanden i opplæringen. I St.meld.nr 31 (2007-2008) fremgår det at det er viktig at styringsorganene i kommuner og fylkeskommuner har et bevisst og kunnskapsbasert forhold til kvaliteten på grunnopplæringen. Dette er nødvendig for å følge opp utviklingen av sektoren på en god måte.

Disse har ansvar for utarbeidelse av årlig tilstandsrapport:

- Kommuner
- Fylkeskommuner
- Private grunnskoler som er godkjent etter opplæringsloven § 2-12
- Private skoler med rett til statstilskudd

Rapport om tilstanden i opplæringen

Rapporten om tilstanden (tilstandsrapporten) i opplæringen skal omhandle læringsresultater, frafall og læringsmiljø.

Den årlige rapporten skal drøftes av skoleeier dvs. kommunestyret, fylkestinget og den øverste ledelsen ved de private grunnskolene, jf. opplæringsloven § 13-10 andre ledd.

Nasjonalt kvalitetsvurderingssystem

Tilstandsrapporten er et sentralt element i det nasjonale kvalitetsvurderingssystemet. Regjeringen har fastsatt mål knyttet til læringsresultater, frafall og læringsmiljø som grunnlag for å vurdere kvaliteten i grunnopplæringen, jf. St.meld. 31 (2007-2008). Til de nasjonale målsettingene har regjeringen stilt opp indikatorer som skal gi grunnlag for å vurdere hvor langt skoleeier er kommet i å nå målene.

Krav til innhold i tilstandsrapporten

Tilstandsrapporten skal som et minimum omtale læringsresultater, frafall og læringsmiljø, men kan bygges ut med annen omtale som skoleeier mener er formålstjenlig ut fra lokale behov. Det er data fra Skoleporten som hovedsakelig skal benyttes som grunnlag for skoleeiers vurdering av tilstanden, men det følger av St.meld. nr. 31 (2007-2008) at skoleeiere og skoler oppfordres til å føre opp konkrete målsettinger for hva de skal oppnå innenfor de målområder som er satt opp.

Det følger av Ot.prp. nr. 55 (2008-2009) at tilstandsrapporten skal inneholde vurderinger knyttet til opplæringen av barn, unge og voksne. De dataene som er tilgjengelige i Skoleporten, inneholder ikke særskilt data om voksne, dvs. deltakere som får opplæring etter opplæringsloven kapittel 4A. Det er ingen som har hatt slik opplæring i Berlevåg i rapporteringsperioden.

I St.meld. nr.16 (2006-2007) fremgår det at tidlig innsats er vesentlig for å bedre elevenes ferdigheter og faglige utvikling. Kartlegging av elevenes ferdighetsnivå må følges opp med tiltak for dem som har behov for ekstra opplæring fra første stund. Den spesialpedagogiske innsatsen er her sentral. De dataene som er tilgjengelig i Skoleporten, inneholder ikke data om spesialundervisning, og skoleeieren må derfor også på dette området benytte andre kilder for datainnhenting.

Skoleeier står ellers fritt til å utvide innholdet i tilstandsrapporten.

Det generelle systemkravet

Skoleeieres plikt til å utarbeide årlige rapporter om tilstanden i grunnopplæringen er en del av oppfølgingsansvaret knyttet til det generelle systemkravet (internkontroll), jf opplæringsloven § 13-10 andre ledd og privatskoleloven § 5-2 tredje ledd.

Personvern

Tall som lastes direkte inn fra Skoleporten, kan for små enheter inneholde indirekte identifiserbare opplysninger. Dette gjelder Berlevåg skole i svært mange tilfeller. Det kan være taushetsbelagte opplysninger etter forvaltningsloven § 13 og/eller personopplysninger etter personopplysningsloven § 2 nr. 1. Det minnes om at disse opplysningene må behandles i tråd med forvaltningslovens og/eller personopplysningslovens bestemmelser.

Vurdering:

Tilstandsrapporten for Berlevåg skole 2012 bør drøftes nøye av skoleeier. Det er viktig at ansvarlige politikere har god kjennskap til situasjonen i skolen dersom positiv utvikling skal kunne skje.

Vedlegg:

Tilstandsrapport for Berlevåg skole 2012

Bjørn Ove Persgård
rådmann

PLANPROGRAM - OVERORDNET KOMMUNEPLAN FOR BERLEVÅG

Saksbehandler: Odd Erling Myhren Tjøstheim
Arkivsaksnr.: 12/1047

Arkiv: 141 &37

Saksnr.: Utvalg
7/13 Formannskapet

Møtedato
29.01.2013

Innstilling:

Framlagt forslag til planprogram for overordnet kommuneplan vedtas.

Bakgrunn:

Plan- og bygningsloven krever at for alle kommuneplaner, og reguleringsplaner som kan ha vesentlige virkninger for miljø og samfunn, skal det utarbeides et planprogram. Planprogrammet skal gjøre rede for formålet med planarbeidet, planprosessen med frister og deltakere, opplegget for medvirkning, spesielt i forhold til grupper som antas å bli særlig berørt, hvilke alternativer som vil bli vurdert og behovet for utredninger. Forslag til planprogram sendes på høring og legges ut til offentlig ettersyn samtidig med varslings av planoppstart. Planprogrammet fastsettes av kommunestyret.

Planprogrammet kan sies å være en "plan for planen" – en mal for hvordan planprosessen skal gjennomføres. Dette gir en god mulighet for påvirkning allerede på et tidlig stadium. Samtidig stiller det krav til den som skal fastsette planprogrammet om å ha gjennomtenkte standpunkter til hva som er viktig å utrede, og hva som ikke er viktig.

Vurdering:

Planprogrammet er utarbeidet i samsvar med statlige føringer og har tatt til etterretning de innspill man har mottatt ved sist høring.

Vedlegg:

Planprogrammet – Overordnet kommuneplan for Berlevåg.

Andre dokumenter (ikke vedlagt):

Bjørn Ove Persgård
rådmann

ENDRING AV EIENDOMSSKATTEVEDTEKTENE

Saksbehandler: Linn-Mari Efraimsen Rasch
Arkivsaksnr.: 13/55

Arkiv: 232 &00

Saksnr.: Utvalg

8/13 Formannskapet
/ Kommunestyret

Møtedato

29.01.2013

Innstilling:

Forslag til endringer av Berlevåg kommunes eiendomsskattevedtekter vedtas.

Saksutredning:**Bakgrunn:**

I forbindelse med endring av eiendomsskatteloven f.o.m. 1. januar 2013 er det behov for å gjøre noen endringer i eiendomsskattevedtektene vedtatt 22.11.2012.

De endringene som er foreslått, er med anbefaling fra KS eiendomsskatteforum.

Det er endringer i følgende bestemmelser i eiendomsskattevedtektene.

- §1-1: Redaksjonelle endringer, herunder nye lovhenvvisninger.
- § 2-2: Eiendomsskatteloven § 7 omfatter følgende: Eiendom tilhørende stiftelser eller institusjoner som tar sikte på å gagne en kommune, et fylke eller staten, bygning som har historisk verdi, bygning som helt eller i noen grad blir nyttet til husvære samt bygning og grunn i visse deler av kommunen.
- § 3-4: Ordet bør er tatt bort. Ny tekst innebærer at eier **skal** varsles.
- § 3-5: To siste avsnitt er tilføyd.
- § 3-7: Teksten er ny og mer utfyllende.
- kap. 5: Ny og mer utfyllende.

Vedlegg:

Vedtekter vedtatt 22.11.12
Forslag til nye vedtekter

Bjørn Ove Persgård
rådmann

EIENDOMSSKATTEVEDTEKTER

Vedtatt 22.11.2012

KAP. I – SAKKYNDIG TAKSTNEMND

§ 1-1 I medhold av byskatteloven §§ 4 og 5 jf. eiendomsskatteloven § 33 velger kommunestyret én sakkyndig nemnd og en sakkyndig ankenemnd til å verdsette eiendommer i Berlevåg kommune på bakgrunn av forslag fra engasjerte besiktigelsesmenn.

Den sakkyndige nemnd skal bestå av tre medlemmer (leder, nestleder og ett medlem). I tillegg velges tre varamedlemmer.

Den sakkyndige ankenemnd skal bestå av tre medlemmer¹ (leder, nestleder og ett medlem). I tillegg velges tre varamedlemmer.

Kommunestyret velger leder og nestleder for hver sakkyndig nemnd og ankenemnd.

Valgperioden følger kommunestyrets valgperiode.

§ 1-2 Valgbarhet, inhabilitet og møteplikt²

Valgbare og pliktige til å motta valg som medlem av sakkyndig nemnd eller ankenemnd, er de som er pliktige til å motta valg til kommunestyret.

Et medlem er inhabil til å delta i taksten når medlemmet

- a) selv er eier, panthaver eller leieboer til eiendommen,
- b) er i slekt eller i svogerskap med en som nevnt under a) i opp- eller nedstigende linje eller sidelinje så nær som søsken,
- c) er eller har vært gift, partner eller forlovet med, eller er fosterfar eller fostermor eller er fosterbarn til eier,
- d) er verge for en person som nevnt under a),
- e) er styrer eller medlem av styret for et selskap, en forening, Sparebank, stiftelse eller offentlig innretning som er eier, panthaver eller leieboer til eiendommen,
- f) er medlem av formannskapet, jf. eiendomsskatteloven § 21

Likedan er et medlem inhabil når andre særegne omstendigheter foreligger som er egnet til å svekke tilliten til vedkommende medlems upartiskhet.

Nemnda treffer selv avgjørelse om hvorvidt et medlem er inhabil.

§ 1-3 Medlemmer av den sakkyndige nemnd og sakkyndig ankenemnd plikter å stille til alle møter i de respektive nemnder, med mindre det foreligger lovlig forfall.

§ 1-4 Sakkyndige.³

¹ Kommunestyret kan fastsette at den sakkyndige ankenemnd skal ha flere enn tre medlemmer, men dette er ikke et krav etter loven.

² I stedet for § 1-2 kan kommunen velge å innta en henvisning til forvaltningsloven § 6.

³ Når taksering skjer ved sakkyndig nemnd kan det oppnevnes besiktigelsesmenn med sakkyndig kompetanse til å verdsette spesielle typer eiendommer. Hvor det er behov for kompetanse utover dette (for eksempel advokatbistand), kan slike engasjeres iht. § 1-4.

Nemndene kan be eiendomsskattekontoret tilkalle sakkyndig hjelp til å avgi veiledende uttalelser på det bygningstekniske, industrielle, maskintekniske, juridiske eller andre områder når dette anses nødvendig.

De sakkyndige deltar ikke i selve takseringen og har ingen stemmerett.

KAP. II – FORBEREDELSE AV TAKSERINGEN

- § 2-1 Økonomiavdelingen fungerer som eiendomsskattekontor. Det påligger eiendomsskattekontoret å sørge for alt administrativt og kontormessig arbeid for sakkyndigenemnd og ankenemnd.
- § 2-2 Eiendomsskattekontoret utarbeider en liste over eiendommer som den sakkyndige nemnd inviteres til å vurdere. Listen skal også inneholde eiendommer som skal unntas eller kan fritas for eiendomsskatt, jf eiendomsskatteoven §§ 5 og 7. Det bør etableres en egen liste over verk og bruk.
- § 2-3 Eiendomsskattekontoret forbereder takseringen ved å innhente tilgjengelig informasjon om den enkelte eiendom. Eiendomsskattekontoret kan be eieren utlevere opplysninger av betydning for taksten.
- § 2-4 Eiendomsskattekontoret engasjerer besiktigelsesmenn i samråd med den sakkyndige takstnemnd. Hver besiktigelsesmann anvises et takstdistrikt eller liste over verk og bruk.

KAP. III - GJENNOMFØRING AV TAKSERINGEN

- § 3-1 Det påligger lederen av den sakkyndige nemnd, i samarbeid med eiendomsskattekontoret å planlegge og lede arbeidet med takseringen. Eiendomsskattekontorets leder innkalles til alle møter i takstnemnda/takstnemndene.

Eiendomsskattekontoret berammer takstene i samråd med den sakkyndige nemnd og besiktigelsen i samråd med besiktigelsesmennene.

- § 3-2 Før den alminnelige taksering påbegynnes, drøfter den sakkyndige nemnd alminnelige retningslinjer for takseringen for å sikre størst mulig ensartethet i vurderingen.

Den sakkyndige nemnd bør foreta prøvetaksering for å fastsette prisnivået for takseringen.

Den sakkyndige nemnd kan vedta sjabloner til bruk i takseringen. Sjablonene skal være et hjelpemiddel for å komme fram til eiendommenes omsetningsverdi, og skal ta høyde for at eiendommenes beskaffenhet, anvendelighet og beliggenhet kan virke inn på verdien.

Det skal føres protokoll over forhandlingene i den sakkyndige nemnd.

- § 3-3 Den sakkyndige nemnd er i samarbeid med eiendomsskattekontoret ansvarlig for å gi besiktigelsesmennene informasjon og veiledning om praktiseringen av de alminnelige retningslinjene. Prøvetaksering bør finne sted med så vel nemnda som besiktigelsesmennene til stede for å sikre likeartet praksis.
- § 3-4 Eiendommens eier bør varsles om at takst skal holdes. Eiendomsskattekontoret fastsetter frist for varsel.

- § 3-5 Eiendommene skal i alle tilfelle besiktiges av en besiktigelsesmann. I forbindelse med befaringen utarbeider besiktigelsesmennene forslag til takst.

Forslag til takst bør inneholde grunnlagsdata og prinsippene for verdsettelsen. Ved taksering av antatte verk og bruk bør takstforslaget også inneholde de opplysninger som er nødvendige for at den sakkyndige nemnd skal kunne ta stilling til om eiendommen kvalifiserer som verk og bruk og hvilke maskiner og tilbehør som skal medtas i taksten.

- § 3-6 Den sakkyndige nemnda fastsetter i møte takstene på bakgrunn av de forslag som er utarbeidet av besiktigelsesmennene.

Den sakkyndige nemnd tar i forbindelse med fastsettelsen av taksten stilling til om den enkelte eiendom inngår i eiendomsskatteområdet (hvis dette er avgrenset til områder helt eller delvis utbygd på byvis) eller skal beskattes som verk og bruk, samt hvilket tilbehør og ting som skal inngå i taksten, jf eiendomsskatteloven § 4 tredje og fjerde punkt, og hvilke eiendommer som skal unntas fra eiendomsskatt etter eiendomsskatteloven § 5.

Det bør utarbeides særskilt forslag for grunn og bygning hvis de eies av forskjellige skattytere.

Besiktigelsesmennene deltar ikke i den sakkyndige nemnds fastsettelse av taksten.

- § 3-7 Takstprotokollen må inneholde opplysninger om når takst er avholdt, hvilken eiendom det gjelder, og takstsummen. Videre bør den kort angi hva som inngår i taksten og hvilke verdsettelsesprinsipper som er anvendt. Alternativt kan disse opplysninger gis ved en henvisning til besiktigelsesmannens takstforslag. Takstprotokollen skal undertegnes ved avslutningen av hvert møte.

KAP. IV - OMTAKSERING OG SÆRSKILT TAKSERING

- § 4-1 I perioden mellom de alminnelige takseringer kan omtaksering/særskilt taksering foretas etter de retningslinjer og vilkår som fremgår av byskattelovens § 4, 3. og 4. ledd.

Fristen for å begjære omtaksering er 1. november i året forut for skatteåret.

Den sakkyndige nemnd tar stilling til om vilkårene for omtaksering/særskilt taksering er oppfylt.

Verdsettelsen bør skje etter samme prinsipper og samme prisnivå som ved forrige alminnelige taksering.

Skattyter orienteres om taksten ved melding om vedtak.

KAP. V – KLAGE PÅ TASKTVEDTAK OG UTSKRIVNINGSVEDTAK

- § 5-1 Overtakst kan begjæres av vedkommende skattyter eller formannskapet. Skatteyter kan i tillegg klage på eiendomsskattekontorets utskrivningsvedtak.

- § 5-2 En eventuell klage må fremsettes innen seks uker fra utleggelse av skattelisten det året alminnelig omtaksering finner sted eller fra melding av vedtak ved omtaksering/ særskilt taksering etter byskatteloven § 4, 3. og 4. ledd.

- § 5-3 Ved fristoversittelse kan fristutsettelse innvilges når skattyter ikke kan bebreides for fristoversittelsen eller det er av særlig stor betydning å få behandlet klagen.

- § 5-4 Klagen sendes til eiendomsskattekontoret. Så snart som mulig etter at klagefristen er ute oversender eiendomsskattekontoret samtlige klager til den sakkyndige nemnd.
- § 5-5 Den sakkyndige nemnd kan endre taksten i skattyters favør dersom den finner klagen begrunnet. I motsatt fall oversendes klagen til den sakkyndige ankenemnd.
- § 5-6 Den sakkyndige ankenemnd avholder overtakst etter forutgående besiktigelse.
- § 5-7 Den sakkyndige ankenemnd kan prøve alle sider av saken og kan endre taksten til skattyters ugunst.
- § 5-8 Den sakkyndige ankenemnd utarbeider en overtakstprotokoll med en kort begrunnelse for overtaksten. Protokollen skal angi hvilket faktum og rettsanvendelse overtaksten bygger på og hvilke verdsettelsesprinsipper som er anvendt. Overtakstprotokollen må ta stilling til klagerens anførsler.
- § 5-9 Klage på takstvedtaket har ikke oppsettende virkning.

KAP. VI - FORSKJELLIGE BESTEMMELSER

- § 6-1 Kommunestyret/formannskapet fastsetter godtgjørelsen til nemndsmedlemmer og besiktigelsesmenn.
- Eiendomsskattekontoret fastsetter godtgjørelsen til sakkyndige som nevnt i § 1-3.
- Eiendomsskattekontoret sørger for utbetaling av godtgjørelsen.
- § 6-2 Ved første gangs utskrivning av eiendomsskatt må alminnelig taksering være avsluttet innen utgangen av juni i skatteåret. Deretter skal eiendomsskatten så vidt mulig være utskrevet og skattelisten offentliggjort innen 1. mars i skatteåret. Første året bunnfradrag innføres er fristen 1. april.
- Overgangsregel: For skatteåret 2013 er fristen for utskrivning av eiendomsskatt 1. juni 20 for kommuner som skal skrive ut eiendomsskatt i hele kommunen.
- § 6-3 Eiendomsskattekontoret fører eiendomsskattelisten med slik innhold som nevnt i eiendomsskatteloven § 15. Listen skal ligge ute til offentlig gjennomsyn i minst tre uker etter at det er kunngjort at listen er lagt ut. Det kunngjøres i lokalpressen når og hvor utleggelse finner sted. Kunngjøringen skal inneholde opplysninger om fristen for å begjære overtakst og hvem begjæringen skal sendes til.
- Samtidig med at eiendomsskattelisten legges ut sendes skatteseddel til skattyter.
- § 6-4 Eiendomsskatten forfaller til betaling etter de terminer som kommunestyret fastsetter.

Endringsforslag:

BERLEVÅG KOMMUNE - EIENDOMSSKATTEVEDTEKTER

KAP. I – SAKKYNDIG TAKSTNEMND

§ 1-1 *I medhold av eiendomsskatteloven § 8 A-3 fjerde ledd velger kommunestyret en sakkyndig nemnd til å verdsette eiendommer i Berlevåg kommune på bakgrunn av forslag fra engasjerte besiktigelsesmenn.*

Til å behandle klager oppnevner kommunestyret i medhold av eiendomsskatteloven § 20:

- a) en egen klagenemnd, eller*
- b) legger oppgavene med klagebehandlingen til en allerede eksisterende nemnd*

Den sakkyndige nemnd skal bestå av tre medlemmer (leder, nestleder og ett medlem). I tillegg velges tre varamedlemmer.

Den sakkyndige ankenemnd skal bestå av tre medlemmer⁴ (leder, nestleder og ett medlem). I tillegg velges tre varamedlemmer.

Kommunestyret velger leder og nestleder for sakkyndig nemnd og ankenemnd.

Valgperioden følger kommunestyrets valgperiode.

§ 1-2 *Valgbarhet, inhabilitet og møteplikt⁵*

Valgbare og pliktige til å motta valg som medlem av sakkyndig nemnd er de som er pliktige til å motta valg til kommunestyret. Medlem av formannskapet skal ikke være med i den sakkyndige nemnda eller klagenemnd, jf. Eiendomsskatteloven § 21. Dette gjelder også varamedlemmer til formannskapet.

Et medlem er inhabil til å delta i taksten når medlemmet

- d) selv er eier, panthaver eller leieboer til eiendommen,*
- e) er i slekt eller i svogerskap med en som nevnt under a) i opp- eller nedstigende linje eller sidelinje så nær som søsken,*
- f) er eller har vært gift, partner eller forlovet med, eller er fosterfar eller fostermor eller er fosterbarn til eier,*
- d) er verge for en person som nevnt under a),*
- e) er styrer eller medlem av styret for et selskap, en forening, Sparebank, stiftelse eller offentlig innretning som er eier, panthaver eller leieboer til eiendommen,*

Likedan er et medlem inhabil når andre særegne omstendigheter foreligger som er egnet til å svekke tilliten til vedkommende medlems upartiskhet.

Nemnda treffer selv avgjørelse om hvorvidt et medlem er inhabil.

⁴ Kommunestyret kan fastsette at den sakkyndige ankenemnd skal ha flere enn tre medlemmer, men dette er ikke et krav etter loven.

⁵ I stedet for § 1-2 kan kommunen velge å innta en henvisning til forvaltningsloven § 6.

§ 1-3 Medlemmer av den sakkyndige nemnd og sakkyndig ankenemnd plikter å stille til alle møter i de respektive nemnder, med mindre det foreligger lovlig forfall.

§ 1-4 Sakkyndige.⁶
Nemndene kan be eiendomsskattekontoret tilkalle sakkyndig hjelp til å avgi veiledende uttalelser på det bygningstekniske, industrielle, maskintekniske, juridiske eller andre områder når dette anses nødvendig.

De sakkyndige deltar ikke i selve takseringen og har ingen stemmerett.

KAP. II – FORBEREDELSE AV TAKSERINGEN

§ 2-1 Økonomiavdelingen fungerer som eiendomsskattekontor. Det påligger eiendomsskattekontoret å sørge for alt administrativt og kontormessig arbeid for den sakkyndignemnd og ankenemnd.

§ 2-2 Eiendomsskattekontoret utarbeider en liste over eiendommer som den sakkyndige nemnd inviteres til å vurdere.

Det lages en egen liste over eiendommer som er fritatt etter eiendomsskatteloven §§ 5 og 7. Eiendommer som er fritatt etter § 5 skal ikke takseres. Rådmannen bestemmer om eiendommer som er fritatt etter § 7 skal takseres.

Det bør etableres en egen liste over verk og bruk.

§ 2-3 Eiendomsskattekontoret forbereder takseringen ved å innhente tilgjengelig informasjon om den enkelte eiendom. Eiendomsskattekontoret kan be eieren utlevere opplysninger av betydning for taksten.

Eiendomsskattekontoret kan be eieren utlevere opplysninger av betydning for taksten.

§ 2-4 Eiendomsskattekontoret engasjerer besiktigelsesmenn i samråd med den sakkyndige takstnemnd. Hver besiktigelsesmann anvises et takstdistrikt eller liste over verk og bruk.

KAP. III - GJENNOMFØRING AV TAKSERINGEN

§ 3-1 Det påligger lederen av den sakkyndige nemnd, i samarbeid med eiendomsskattekontoret å planlegge og lede arbeidet med takseringen. Eiendomsskattekontorets leder innkalles til alle møter i takstnemnda.

Eiendomsskattekontoret berammer takstene i samråd med den sakkyndige nemnd og besiktigelsen i samråd med besiktigelsesmennene.

⁶ Når taksering skjer ved sakkyndig nemnd kan det oppnevnes besiktigelsesmenn med sakkyndig kompetanse til å verdsette spesielle typer eiendommer. Hvor det er behov for kompetanse utover dette (for eksempel advokatbistand), kan slike engasjeres iht. § 1-4.

- § 3-2 Før den alminnelige taksering påbegynnes, drøfter den sakkyndige nemnd alminnelige retningslinjer for takseringen for å sikre størst mulig ensartethet i vurderingen.

Den sakkyndige nemnd bør foreta prøvetaksering for å fastsette prisnivået for takseringen.

Den sakkyndige nemnd kan vedta sjabloner til bruk i takseringen. Sjablonene skal være et hjelpemiddel for å komme fram til eiendommenes omsetningsverdi, og skal ta høyde for at eiendommenes beskaffenhet, anvendelighet og beliggenhet kan virke inn på verdien.

Det skal føres protokoll over forhandlingene i den sakkyndige nemnd.

- § 3-3 Den sakkyndige nemnd er i samarbeid med eiendomsskattekontoret ansvarlig for å gi besiktigelsesmennene informasjon og veiledning om praktiseringen av de alminnelige retningslinjene. Prøvetaksering bør finne sted med så vel nemnda som besiktigelsesmennene til stede for å sikre likeartet praksis.

- § 3-4 Eiendommens eier varsles om at eiendommen skal takseres. Varsel kan gis ved å be skatteyter gi eller stadfeste opplysninger om eiendommen, se vedtektene § 2-3.

Eiendomsskattekontoret fastsetter frist for varsel.

- § 3-5 Eiendommene skal i alle tilfelle besiktes av en besiktigelsesmann. I forbindelse med befaringen utarbeider besiktigelsesmennene forslag til takst.

Forslag til takst bør inneholde grunnlagsdata og prinsippene for verdsettelsen. Forslaget bør også nevne særlige forhold som har vesentlig betydning for taksten.

Ved taksering av antatte verk og bruk bør takstforslaget også inneholde de opplysninger som er nødvendige for at den sakkyndige nemnd skal kunne ta stilling til om eiendommen kvalifiserer som verk og bruk.

Hvis maskiner og tilbehør foreslås medtatt i taksten i medhold av eiendomsskatteloven § 4 annet ledd bør takstforslaget redegjøre for hvorfor vilkårene for dette er oppfylt.

Besiktigelsesmannen vurderer om det er grunn til å fotografere eiendommen. Ved taksering av verk og bruk bør fotografering alltid skje.

- § 3-6 Den sakkyndige nemnda fastsetter i møte takstene på bakgrunn av de forslag som er utarbeidet av besiktigelsesmennene.

Den sakkyndige nemnd tar i forbindelse med fastsettelsen av taksten stilling til om den enkelte eiendom inngår i eiendomsskatteområdet (hvis dette er avgrenset til områder helt eller delvis utbygd på byvis) eller skal beskattes som verk og bruk, samt hvilket tilbehør og ting som skal inngå i taksten, jf eiendomsskatteloven § 4 tredje og fjerde punkt, og hvilke eiendommer som skal unntas fra eiendomsskatt etter eiendomsskatteloven § 5.

Det bør utarbeides særskilt forslag for grunn og bygning hvis de eies av forskjellige skattytere.

Besiktigelsesmennene deltar ikke i den sakkyndige nemnds fastsettelse av taksten.

§ 3-7 *Det skal gis en kort begrunnelse for taksten som ikke kan være kortere enn at det blir mulig for skatteyter å forstå hvordan taksten er fastsatt. Begrunnelsen skal inneholde prinsippene for verdsettelsen, samt hvilke kriterier og grunnlag som er lagt til grunn for den enkelte eiendom. Begrunnelsen kan gis på et skjema som viser hvilke faktiske opplysninger om eiendommen og hvilke sjablonverdier som bruket. For verk og bruk vil det ofte være behov for en grundigere begrunnelse.*

KAP. IV - OMTAKSERING OG SÆRSKILT TAKSERING

§ 4-1 *I perioden mellom de alminnelige takseringer kan omtaksering/særskilt taksering foretas etter de retningslinjer og vilkår som fremgår av byskattelovens § 4, 3. og 4. ledd.*

Fristen for å begjære omtaksering er 1. november i året forut for skatteåret.

Den sakkyndige nemnd tar stilling til om vilkårene for omtaksering/særskilt taksering er oppfylt.

Verdsettelsen bør skje etter samme prinsipper og samme prisnivå som ved forrige alminnelige taksering.

Skatteyter orienteres om taksten ved melding om vedtak.

For klage gjelder kapittel V.

KAP. V – KLAGE

§ 5-1 *Skatteyter kan klage på taksten og/eller utskrivningen innen seks uker fra det seneste tidspunktet av utsendelse av skatteseddell og kunngjøringen av at eiendomsskattelisten er lagt ut, jf. eiendomsskatteloven § 19.*

Klage over taksten kan fremmes hvert år i forbindelse med den årlige utskrivningen av eiendomsskatt, dersom det ikke er klaget på samme grunnlag tidligere, jf. eiendomsskatteloven § 19.

§ 5-2 *Selv om klageren har oversittet klagefristen, kan klagen tas under behandling såfremt*
a) *parten eller hans fullmektig ikke kan lastes for å ha oversittet fristen eller for å ha drøyd med klage etterpå, eller*
b) *det av særlige grunner er rimelig at klagen blir prøvd*

§ 5-3 *Klage over vedtak fattet av eiendomsskattekontoret:*

Hvis klagen gjelder et vedtak som er fattet av eiendomsskattekontoret i første instans (for eksempel beregning av skatten, tideling av bunnfradrag) kan eiendomsskattekontoret behandle saken og oppnevne eller endre vedtaket dersom den finner klagen begrunnet.

Hvis eiendomsskattekontoret ikke finner grunn til å gi klager medhold, oversendes sakens dokumenter uten opphold til klagenemnda.

§ 5-4 *Klage over vedtak fattet av den sakkyndige takstnemnd:*

Ved klage over vedtak fattet av den sakkyndige takstnemnd, oversender eiendomsskattekontoret sakens dokumenter til underinstansen.

Den sakkyndige nemnd kan endre taksten i skatteyters favør dersom den finner begjæringen begrunnet. I motsatt fall oversendes begjæringen til klagenemnda.

§ 5-5 *Klagenemndas behandling:*

Ved klage over taksten skal klagenemnda dra på befaring av eiendommen.

§ 5-6 *Klagenemnda utarbeider en protokoll med en kort begrunnelse for vedtaket. Protokollen skal angi hvilket faktum og rettsanvendelse vedtaket bygger på og hvilke verdsettelsesprinsipper som er anvendt ved klage på taksten. Vedtaket må ta stilling til klagerens anførsler.*

§ 5-7 *Omgjøring til ugunst for skatteyter:*

Klagenemnda kan prøve alle sider av saken, og kan omgjøre vedtaket til ugunst for skatteyter, jf. eiendomsskatteloven § 17.

Retten til å rette utskrivningen til ugunst for skatteyter går tapt om retten ikke er benyttet innen 1. mars året etter utskrivningen. Har feilen sammenheng med at eieren har brutt opplysningsplikten eller plikten til å medvirke til befaring, kan utskrivningen rettes innen tre år fra utgangen av skatteåret.

Taksten kan likevel rettes til ugunst for skatteyter med virkning framover i tid.

§ 5-8 *Klagen har ikke oppsettende virkning.*

KAP. VI - FORSKJELLIGE BESTEMMELSER

§ 6-1 *Kommunestyret/formannskapet fastsetter godtgjørelsen til nemndsmedlemmer og besiktigelsesmenn.*

Eiendomsskattekontoret fastsetter godtgjørelsen til sakkyndige som nevnt i vedtektene § 1-4.

Eiendomsskattekontoret sørger for utbetaling av godtgjørelsen.

§ 6-2 *Ved første gangs utskrivning av eiendomsskatt må alminnelig taksering være avsluttet innen utgangen av juni i skatteåret. Deretter skal eiendomsskatten så vidt mulig være utskrevet og skattelisten offentliggjort innen 1. mars i skattåret. Første året bunnfradrag innføres er fristen 1. april.*

Overgangsregel: For skatteåret 2007 er fristen for utskrivning av eiendomsskatt 1. juni 2007 for kommuner som skal skrive ut eiendomsskatt i hele kommunen.

§ 6-3 *Eiendomsskattekontoret fører eiendomsskattelite med slik innhold som nevnt i eiendomsskatteloven § 15. Listen skal ligge ute til offentlig gjennomsyn i minst tre uker etter at det er kunngjort at listen er lagt ut. Det kunngjøres i lokalpressen når og hvor utleggelse finner sted. Kunngjøringen skal inneholde opplysninger om fristen for å begjære overtakst og hvem begjæringen skal sendes til.*

Samtidig med at eiendomsskattelisten legges ut sendes skatteseddel til skattyter.

§ 6-4 *Eiendomsskatten forfaller til betaling etter de terminer som kommunestyret fastsetter.*

VALG AV SAKKYNDIG EIENDOMSSKATTEANKENEMND

Saksbehandler: Linn-Mari Efraimsen Rasch Arkiv: 033
Arkivsaksnr.: 13/40

Saksnr.: Utvalg	Møtedato
9/13 Formannskapet	29.01.2013
/ Kommunestyret	

Innstilling:

Med hjemmel i eiendomsskatteloven § 20 og eiendomsskattevedtektene § 1-2 opprettes ankenemnd for eiendomsskattesaker med tre medlemmer. Følgende oppnevnes:

Leder: Tina Løkka Nergård
Nestleder: Dieter Salathe
Medlem: Siv Efraimsen

Saksutredning:**Bakgrunn:**

Kommunestyret vedtok i sak 26/12 - Oppnevning av sakkyndig takstnemnd at det skulle oppnevnes en sakkyndig takstnemnd, samt en sakkyndig ankenemnd i henhold til byskatteloven § 4 andre ledd (endret f.o.m. 1. januar 2013 til eiendomsskatteloven §§ 8 A-3 og 20). Nemnda oppnevnes i samme valgperiode som kommunestyret. Sekretariatfunksjonen ivaretas av kommunens økonomiavdeling.

Det er sendt ut brev til flere innbyggere i kommunen med forespørsel om å være en del av den sakkyndige ankenemnda. Det er 3 som har akseptert tilbudet, og de resterende har enten takket nei eller ikke svart. Det foreslås at disse 3 som har akseptert å være i den sakkyndig ankenemnda oppnevnes med denne rolle fordelingen.

Stortinget vedtok 22. juni 2012 en rekke endringer i eiendomsskatteloven som trår i kraft fra 1. januar 2013, deriblant at medlemmer av formannskapet ikke kan sitte i den sakkyndige takstnemnda eller anketakstnemnda. Utover dette kan alle som kan motta valg til kommunestyret kan oppnevnes i nemndene.

Vurdering:

Rådmannen foreslår at de 3 personene som har meldt seg til å være med i den sakkyndig ankenemnda oppnevnes etter innstillingen. Følgende personer foreslås oppnevnt:

Leder: Tina Løkka Nergård
Nestleder: Dieter Salathe
Medlem: Siv Efraimsen

Bjørn Ove Persgård
rådmann

KLAGESAK - HYTTE OPPFØRT VED ØSTRE STYRELVA

Saksbehandler: Geir Goa
 Arkivsaksnr.: 11/562

Arkiv: L42

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
121/12	Formannskapet	04.12.2012
10/13	Formannskapet	29.01.2013

Innstilling:

Formannskapet kan ikke se at det er grunnlag for å endre vedtaket i sak 121/12. Avslaget opprettholdes.

Utvalg:	Formannskapet
Møtedato:	04.12.2012
Sak:	PS 121/12

Resultat: Innstilling vedtatt

Behandling i utvalget:**Vedtak:**

Søknaden fra Karl Astrup Karlsen om legalisering av hytte/gamme i Østre Styrtdalen innvilges ikke.

Begrunnelse: Bygget er oppført i LNFR-område som ikke er regulert.
Vedtatt med 3 mot 1 stemme

Saksutredning:**Bakgrunn:**

Formannskapet fattet følgende vedtak i sak 121/12 i møte den 04.12.2012:

"Søknaden fra Karl Astrup Karlsen om legalisering av hytte/gamme i Østre Styrtdalen innvilges ikke.

Begrunnelse: Bygget er oppført i LNFR-område som ikke er regulert. "

I brev av 12.12.2012 har Karl Astrup Karlsen påklaget formannskapetets vedtak. Brevet vedlegges.

Vurdering:

I saksframlegget til sak 121/12 ble følgende anført:

"I sommer ble det foretatt en befaring i området og en må konstatere at at det ikke dreier seg om restaurering av en gammel steingamme. Byggverket er kledd med plater, så det kan vel knapt kalles gamle. Videre er det anlagt en dam som ikke akkurat er til noen pryd. Selv om byggverket ikke er synlig fra avstand, bør en ikke akseptere hvilken som helst byggevirksomhet i terrenget."

Rådmannen kan ikke se at det har kommet nye momenter i saken som skulle tilsi at formannskapet omgjør tidligere vedtak, og vil tilrå at avslaget opprettholdes.

Vedlegg:

Klage fra Karl Astrup Karlsen datert 12.12.2012

Bilder

Andre dokumenter (ikke vedlagt):

Opprinnelig søknad

Brev fra Finnmarkseiendommen av 22.11.12

Bjørn Ove Persgård
rådmann

Karl Astrup Karlsen.
Sjøgata 1,
9980 Berlevåg.

Berlevåg den 12. desember 2012.

BERLEVÅG KOMMUNE		
Saksnr:	11/562	LOKAL:
Saksansv:	13 DES 2012	Saksbeh:
Gnr.	Bnr.	Fnr.
Ark.nr.	L42	

Fylkesmannen i Finnmark.
Vadsø.

Anke til Fylkesmannen i Finnmark over formannskapets vedtak 04.12.2012 sak 121/12 om avslag på søknad om registrering og legalisering av gamme i Styrdaalen.

Jeg tillater meg med dette å anke formannskapets vedtak i denne sak da avslaget på søknaden forekommer meg svært urimelig og tar ikke hensyn til at gammen er meget gammel og har vært i familiens eie siden min far reiste den i 1933 i forbindelse med på jakt på rev og oter.

Gammen har med få års unntak vært i kontinuerlig bruk de siste 80 år. Da jeg begynte restaureringsarbeidet i 1985 var gammen delvis sammenrast og trevirket råtnet. Jeg ryddet vekk det ødelagte og lappet sammen konstruksjonen etter som jeg hadde tid. Jeg og mine barn har siden den tid brukt gammen hver sommer. For 10 år siden foretok jeg ytterligere restaurering med gamle materialer som tidligere var brukt i noen sammenraste snøgjerder utfør bebyggelsen i Berlevåg. Opprinnelig var gammen bygd av naturstein og bord og drivved og dekket med tjærepapp. Den siste restaureringen ble gjort for å gjøre gammen mer komfortabel, og var ikke noen utvidelse eller omkonstruering.

Gammen på ca 13 kvm ligger klemt inne mellom to klipper i foten av ei steinur og er ikke synlig eller til sjenanse for andre enn de som av utenforliggende grunner er imot at jeg har denne knøttlille gammen.

Begrunnelsen for avslaget på søknaden er uforståelig og føles helt galt og urimelig da det i samme området er bygd et stort søppelanlegg som dekker mange mål. Der står en 5 meter høy bygning, en stålkonstruksjon i skrikende rød farge på 2-300 kvadratmeter som virkelig kan sies er til sjenanse for folk og dyr. Søppelet som ligger der har ødelagt og forgiftet elva som renner forbi anlegget. Det er satt opp et stort skilt som advarer folk om at elva er forurenset.. I tillegg skal det bygges en stor vindmøllepark i dette området. Gammen min er å betrakte som et bortgjemt sandkorn i sammenligning med søppelanlegget og vindmølleparken.

Desto mer uforståelig er avslaget i formannskapet da FEFO har gått ut med amnesti for uregistrerte byggverk i naturen som var satt opp før 1986. Gammen min ble satt opp i 1933 og restaurert første gang av meg i 1985. Altså et år før amnestiet slutter å gjelde. Dermed responderte FEFO som ventet, positivt på min søknad om registrering.

Som avslutning på min anke til Fylkesmannen må jeg nevne at Styrdaalsgammen er et kjærte minne fra mine foreldre og min barndom. Den har meget stor affeksjonsverdi for meg og mine barn. Jeg har intet større ønske i denne saken enn at jeg og mine barn fortsatt kan ha glede av Styrdaalsgammen, også i fremtiden. Hvis uttrykket Gammel hevd er gjeldende må det vel i høyeste grad kunne påberopes i denne saken.

Mvh

Karl Astrup Karlsen
Karl Astrup Karlsen
.....

Se 2 vedlegg:
Søknader til FEFO og Berlevåg kommune
om registrering og legalisering av gammen.





