



## MØTEINNKALLING

### Formannskapet

**Dato:** 21.03.2017 kl. 18:00  
**Sted:** Kommunestyresalen  
**Arkivsak:** 17/00048  
**Arkivkode:** 033

Mulige forfall meldes snarest til

SAKSKART			Side
Saker til behandling			
<a href="#">8/17</a>	17/00116-1	Prosjektskjønnsmidler/Tilbakeholdte skjønnsmidler for 2017	2
<a href="#">9/17</a>	17/00136-2	Søknad dispensasjon for motorferdsel i utmark for landing med helikopter ifm elgmerking	6
<a href="#">10/17</a>	17/00143-2	Søknad om dispensasjon fra motorferdselsloven - Karin Olsen	8
<a href="#">11/17</a>	17/00058-2	Søknad om dispensasjon for kjøring på barmark - Veikko Leinonen	10
<a href="#">12/17</a>	17/00099-1	Sommerjobb for ungdom 2017	12
<a href="#">13/17</a>	17/00129-2	Tvangsmulkt	14
<a href="#">14/17</a>	17/00130-1	Øst Finnmark bredskapsforum	17
<a href="#">15/17</a>	17/00149-2	Søknad om dispensasjon for bruk av minigraver	21

Berlevåg, 21.03.2017

Rolf Laupstad  
Ordfører

## Saker til behandling

### 8/17 Prosjektskjønnsmidler/Tilbakeholdte skjønnsmidler for 2017

Arkivsak-dok. 17/00116-1  
Arkivkode.  
Saksbehandler Per Øivind Sundell

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	21.03.2017	8/17
2 Kommunestyret		

### Forslag til vedtak/innstilling:

Berlevåg kommune søker om andel av tilbakeholdte skjønnsmidler for 2017 slik:

- Kr 200.000 for gjennomføring av «prosjekt for å bedre psykososialt miljø for barn/unge i kommunen». Egenandelen er forutsatt som egenkapital og arbeidstid/egeninnsats.
- Kr 400.000 i tilskudd fra tilbakeholdte skjønnsmidler for gjennomføring av «prosjekt kompetanseheving kommunal planlegging – fellesprosjekt Berlevåg/Båtsfjord». Egenandelen er forutsatt som egenkapital og arbeidstid/egeninnsats.
- Kr 100.000 for gjennomføring av «prosjektet enhetsanalyse for enhet teknisk drift». Egenandelen er forutsatt som arbeidstid/egeninnsats.

### **Vedlegg:**

Brev fra Fylkesmannen i Finnmark av 17.januar d.å. vedrørende prosjektskjønn/tilbakeholdte skjønnsmidler for 2017.

## **Saksframstilling:**

Fylkesmannen i Finnmark har holdt igjen 10 mill. kroner av skjønnsmidlene for 2017 som det nå er åpnet for å søke på. Søknadsfristen i første runde er satt til 1.april. For at søknadene skal bli behandlet kreves det forankring av disse i kommunestyret. Vedtaket må vise at kommunestyret prioriterer prosjektene og at kommunen selv vil bidra direkte eller indirekte i finansieringen. Rådmannen mener kommunen bør søke om midler. Det er ikke sikkert vi får noe, men vi bør likevel forsøke.

Retningslinjer for fordeling av midlene er regulert i retningslinjer fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet – disse peker på 4 anvendelsesområder:

1. Kommunenes utgiftsbehov
2. Fylkesmannens reservepott (Krise/Force Majeur)
3. Oppfølging av kommuner i økonomisk ubalanse
4. Prosjektmidler

Ut fra mottatt detaljering av hvert enkelt anvendelsesområde, er det å anta at Berlevåg kommune har størst mulighet for tilskudd innen område 4 – Prosjektmidler.

## **Merknader:**

Det foreslås at det søkes om midler til følgende prosjekter:

### A. Bedre psykososialt miljø for barn/unge i kommunen:

Berlevåg kommune ønsker å styrke barn og unges læringsmiljø og trivsel i skolen. Å trives på skolen er en av de viktigste forutsetningene for å lære. Et godt psykososialt miljø på skolen fremmer trivsel. Et godt skolemiljø kjennetegnes av en skole som gir alle elevene muligheter for å delta aktivt og utfolde seg og anledning til å oppleve læring og mestring. Det er et miljø som er preget av positive forhold mellom elevene.

Skolemiljøet kan både beskytte og være en risiko. I dette ligger også at skolen må gi beskyttelse mot belastning og skade og proaktivt forebygge psykiske helseplager. Det psykososiale miljøet skal virke positivt på elevens helse, trivsel og læring, trygghet og sosiale tilhørighet. Et godt læringsmiljø kan gi mange gode opplevelser av fellesskap og mestring, faktorer som kan styrke og virke beskyttende på barns psykiske helse. Skolens betydning for utvikling av barn og unges identitet og tilhørighet knyttet til et vennemiljø øker med alderen. Vennskap og tilhørighet i jevnaldringsgruppen har beskyttende effekt i forhold til psykisk helse, selvtillit og trygghet.

I skolen er mobbing og manglende mestring blant de mest alvorlige risikofaktorene for dårlig psykisk helse. Det er dokumentert klare sammenhenger mellom tilfredshet med livet trivsel på skolen og elevenes prestasjoner. Mistrivsel og dårlige

psykososiale forhold i skolen kan gi mange utslag, eksempelvis psykisk tretthet, konsentrasjonsvansker, spisevegring, angst og nedsatt motstandskraft mot sykdom.

Kommunen ønsker økt fokus på å trygge hverdagen for alle barn/unge i kommunen – det skal være null-toleranse mot mobbing. Enkelthendelser de siste årene sammen med gjennomførte elevundersøkelser, resultat fra Ungdatapublikasjoner, nylig gjennomført enhetsanalyse samt rapport fra fylkesmannen etter gjennomført tilsyn, tilsier at det er reelt behov for å øke innsatsen for å sikre et godt miljø for barn/unge i kommunen.

Som ledd i dette ønsker kommunen å starte opp et prøveprosjekt i første omgang over 2 år med oppretting av 50% stilling som trivselskontakt/miljøarbeider for barn/unge. Denne skal gjennom å fokusere på barn/unge sine rettigheter og behov være en aktiv bidragsyter for å sikre et best mulig psykososialt miljø for denne gruppen.

Med hensyn til å sikre best mulig rekrutteringsgrunnlag så sees stillingen i sammenheng med tidligere vedtatt opprettet stilling som miljøarbeider for flyktinger i 50%. Det lyses følgelig ut 100% stilling derav 50% øremerkes trivselskontakt/miljøarbeider for barn/unge. Dette under forutsetning om at denne andelen kan delfinansieres gjennom tilbakeholdte skjønnsmidler fra fylkesmannen.

*Oppsummert:*

Rådmannen foreslår at det søkes om kr 200.000 i tilskudd fra tilbakeholdte skjønnsmidler for gjennomføring av prosjektet. Egenandelen er forutsatt som arbeidstid/egeninnsats i resterende andel av stillingen.

**B. Kompetanseheving kommunal planlegging – fellesprosjekt Berlevåg/Båtsfjord:**

Mange småkommune i Finnmark sliter med å etterleve krav og forventninger til lokal plankompetanse. Det gjelder ikke minst for Berlevåg som de siste årene ikke har hatt noen reell plankompetanse i administrasjonen.

Plankompetanse er i dag blitt en "øvelse" som krever spesialkompetanse og et fagmiljø som små kommuner som Berlevåg mangler. Manglende plankompetanse lokalt blir erstattet av kjøp fra private aktører og noe fra andre kommuner. Dette anses ikke som ideelt – både mht. kvaliteten på planprosess og produkt, det blir uforholdsmessig kostbart å kjøpe tjenestene ekstern, det blir ingen kontinuitet (rød tråd) i planarbeidet og det blir et manglende lokalt eierforhold til planene.

Berlevåg kommune er en av de få kommunene som ikke kan vise til en fullverdig komplett kommuneplan. Gjennom nylig vedtatt rullert planstrategi har kommunestyret lagt klare føringer på at det overordnende kommuneplanarbeidet igjen skal prioriteres. Uten plankompetanse lokalt vil det fremdeles bli en stor utfordring å få dette realisert.

I dialog med rådmannen i Båtsfjord er det drøftet nærmere samarbeid mellom våre to kommuner om planarbeidet fremover. Det er nå lagt til rette for en felles planressurs for de to kommunen som er ment å håndtere de planutfordringene begge kommuner har fremover.

Dette blir kompetansutvekslingsprosjekt som vi håper fylkesmannen ser verdien av og dermed vil bevilge ekstraordinære skjønnsmidler til.

*Oppsummert:*

Rådmannen foreslår at det søkes om kr 400.000 i tilskudd fra tilbakeholdte skjønnsmidler for gjennomføring av prosjekt kompetanseheving kommunal planlegging. Egenandelen er forutsatt som egenkapital og arbeidstid/egeninnsats.

C. Analyse av enhet teknisk drift:

Berlevåg kommune har en stram og sårbar økonomi. Netto driftsresultat har de siste årene vært langt fra ønsket og anbefalt nivå. Gjennom realisering av skoleprosjektet (ny skole) samt kommende nødvendige og planlagte investeringer ser vi at den økonomiske handlefriheten blir ytterligere svekket. Dette til tross for forholdsvis høye frie inntekter. Nivå på tjenestene og valg av organisering over tid er tilpasset nivået på de frie inntektene. Det er bare i beskjeden grad foretatt avsetninger og dermed er reservene svært små. Kommunen har klart behov for å øke handlefriheten – bedre driftsresultatet og øke fondsbeholdningen.

Kommunen må vurdere driftsnivå og organisering på flere områder. Rådmannen ønsker derfor å få gjennomført en grundig analyse av enhetene. Dette kan og bør gjennomføres for alle enheter, men dette er en omfattende, tidkrevende og kostbar prosess. De to siste årene er det gjennomført grundige analyser for våre største enheter, dvs. skole samt helse & omsorg (pleie/omsorg/primærhelse). Nå står teknisk drift for tur. Formålet med slike analyser vil ikke utelukkende være av økonomisk karakter, men likeså viktig er å se på kvaliteten på tjenesten – vurdere om det kan gjøres grep for å optimalisere tjenesten overfor innbyggerne.

Slike analyser fordrer inngående kjennskap til fagområdene og bred kompetanse innen organisasjonsutvikling. Det er også nødvendig med inngående kjennskap til alternative måter å drifte enhetene på og ha gode eksempler fra andre kommuner. Det finnes mange eksterne rådgivingssselskaper som har gjennomført slike analyser for andre kommuner som vi kan benytte oss av, men dette er forholdsvis kostbart. Derfor ønsker rådmannen at Berlevåg kommune søker fylkesmannen om midler fra tilbakeholdte skjønnsmidler 2017 som kan delfinansiere slik analyse for enhet teknisk drift.

*Oppsummert:*

Rådmannen foreslår at det søkes om kr 100.000 i tilskudd fra tilbakeholdte skjønnsmidler for gjennomføring av prosjekt analyse av enhet teknisk drift. Egenandelen er forutsatt som avsatt egenkapital og arbeidstid/egeninnsats.



FYLKESMANNEN I FINNMARK  
Justis- og samfunnsavdeling

FINNMÁRKKU FYLKKAMÁNNI  
Justiisa- ja servodatossodat

Kommunene i Finnmark

Deres ref

Deres dato

Vår ref  
Sak 2016/2766  
Ark 331.2

Vår dato  
17.01.2017

Saksbehandler/direkte telefon: Espen Larsen - 78950306

## Prosjektskjønnsmidler/Tilbakeholdte skjønnsmidler for 2017

Fylkesmannen har holdt tilbake 10 mill. kr av skjønnsmidlene til fordeling i 2017. Vi vil med dette informere om retningslinjer og prosedyrer for tildeling av de tilbakeholdte skjønnsmidlene.

Bruken av midlene er regulert av retningslinjer fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet som er vedlagt. Retningslinjene spesifiserer følgende 4 anvendelsesområder.

1. Kommunens utgiftsbehov
2. Fylkesmannens reservepott (Krise/Force Majeur)
3. Oppfølging av kommuner i økonomisk ubalanse
4. Prosjektmidler (Prosjektskjønn)

### Kommunenes utgiftsbehov

Dette kriteriet er ment å skulle ta hensyn til utgiftskrevende forhold av betydning som kommunene ikke kan påvirke selv, og som ikke er fanget opp i inntektssystemet. Dette søker Fylkesmannen å ivareta ved den basistildelingen av skjønnsmidler som kommunene får i statsbudsjettet hvert år.

### Krise (Force Majeur)

Kommuner som er kommet i en vanskelig økonomisk situasjon på grunn av uforutsette og ekstraordinære hendelser kan søke om støtte for å dekke deler av sine ekstrakostnader. For å utløse tilskudd må kommunens økonomiske belastning være betydelig/ekstraordinær og søknadene vil bli vurdert ut fra kommunens helhetlige økonomiske situasjon. Fylkesmannen er pålagt å sette av 5% (ca 3 mill. kr) av den totale skjønnsmiddelpotten til uforutsette økonomiske utfordringer. Dersom det er penger igjen mot slutten av året kan disse brukes til de andre formålene.

Søknader om krisemidler behandles fortløpende, men siste frist for å søke er 1. oktober. Søknader sendes på eget skjema som finnes på Fylkesmannens nettsider for Kommunal styring.

### Kommuner i økonomisk ubalanse

Fylkesmannen kan gi skjønnsmidler til kommuner i ROBEK og andre kommuner i økonomisk ubalanse jfr retningslinjene fra KRD. Skjønnsmidler som gis til kommuner i ROBEK og andre kommuner i økonomisk ubalanse skal alltid knyttes opp til en forpliktende plan for å komme i økonomisk balanse. Denne planen skal enten være økonomiplan/budsjett, eller en egen spesifisering av økonomiplan/budsjett. I planen skal kommunen spesifisere konkrete tiltak for å gjenopprette økonomisk balanse. Av dette følger det at kommuner som ikke iverksetter tiltak for å gjenopprette økonomisk balanse ikke kan tildeles skjønnsmidler. Fylkesmannen vil prioritere kommuner som gjennomfører omstillingsprosjekter med sikte på å oppnå langsiktig økonomisk balanse. Søknader kan leveres i prosjektskjønnsdatabasen ISORD.

### Prosjektskjønn (Fornyings- og innovasjonsprosjekter)

Fylkesmannen ønsker å bruke så mye som mulig av totalpotten på 10 mill. kr til utvikling i kommunene. Retningslinjene fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet (KMD) gir Fylkesmannen anledning til å støtte fornyings- og innovasjonsprosjekter i kommunene. Formålet med prosjektmidlene er blant annet å gi kommunene støtte til å prøve ut nye løsninger på sine utfordringer. Midlene skal med andre ord fungere som risikoavlastning for kommunene for å kunne jobbe med fornying og innovasjon. Prosjektene formål må være å styrke kommunen i rollene som tjenesteprodusent, myndighetsorgan, lokaldemokratisk arena eller som samfunnsutvikler.

Det gis ikke støtte til prosjekter som handler om utføring av kommunale driftsoppgaver, prosjekter som er en del av det ordinære kommunale utviklingsarbeidet, eller til å dekke kommunal egenandel i prosjekter med annen offentlig støtte. Se også retningslinjene fra KMD.

### Satsningsområder

Fylkesmannen har valgt ut noen satsningsområder for 2017. Fylkesmannen kan også vurdere å tildele skjønnsmidler til andre utviklingsprosjekter.

### Barn og unge

Fylkesmannen har satt barn og unge som et av sine hovedsatsningsområder. Prosjekter som styrker tilbudet til denne gruppen vil bli prioritert.

### Helse/rus/psykisk helse/pleie- og omsorg

Vår kartlegging av demografi og tjenestetilbud i statusbildene i forbindelse med kommunereformen, viser at mange Finnmarkskommuner står overfor store utfordringer. Kommunene må møte denne utfordringen gjennom omstilling, kompetanseutvikling og nye måter å yte tjenester på.

### Internkontroll, styring, kapasitet og kompetanse i kommunene

Kravet til kvalitet og omfang i de kommunale tjenestene øker stadig, samtidig som kommunene tilføres nye oppgaver. Mange av kommunene våre er små og har begrensede administrative ressurser. Kartleggingen av kommunene i forbindelse med kommunereformen viser også at flere kommuner har utfordringer med å ivareta tilstrekkelig styring og internkontroll i kommunen. Gjennom prosjekter som styrker styring og internkontroll i kommunen kan man også bedre rettsikkerheten og tjenestetilbudet til innbyggerne.

### Samarbeidsprosjekter mv

Samarbeidsprosjekter, nettverk og interkommunale samarbeid som faller innfor kriteriene for KMD's retningslinjer for prosjektskjønn prioriteres.

### Generelle krav til fornyings- og innovasjonsprosjekter

Søknader om prosjektskjønn skal leveres i KMDs integrerte søknads- og rapporterings-database ISORD på adressen: [prosjektskjonn.fylkesmannen.no](https://prosjektskjonn.fylkesmannen.no). Brukerne i kommunene registrerer seg ved å logge inn med en elektronisk id. Ta kontakt med Fylkesmannen hvis dere opplever problemer med ISORD.

For å få tildelt prosjektmidler må kommuner i søknaden vise til en gjennomtenkt og realistisk prosjektplan. Kommunen må beskrive sine utfordringer godt, og kunne vise til klare målsetninger for hva de ønsker å oppnå med prosjektet. Kommunen må også begrunne valget av virkemidler/løsninger som skal brukes/testes ut i prosjektet.

Prosjekter som får tildelt midler blir tilgjengelige for andre i ISORD på adressen: <https://prosjektskjonn.fylkesmannen.no/offentlig>. Grensesnittet for denne løsningen er noe uferdig, men skal være ferdig utviklet i løpet av 1. kvartal.

Det er kun enkeltkommuner som kan tildeles skjønnsmidler, men det mulig å få støtte til prosjekter som omfatter flere kommuner. Dersom flere kommuner vil gjennomføre et prosjekt i fellesskap må én kommune påta seg vertsfunksjonen, sende inn søknaden, motta/disponere midlene, føre regnskap for midlene og rapportere. Prosjekter kan også koordineres av andre, for eksempel et regionråd, men én kommune må alltid stå som søker og være formelt ansvarlig for bruk av midlene og rapporteringen.

Kommunene må selv bidra med direkte og/eller indirekte egenfinansiering i prosjektene. Skjønnsmidlene kan dekke inntil 50 % av prosjektkostnaden. Kommunene oppfordres til å ta kontakt med Fylkesmannen for drøfting av idéer eller for veiledning til søkeprosessen.

### Forankring

Prosjektene må ha god forankring både i kommunestyret og administrativt. Vi krever vedlagt vedtak fra kommunestyret for at søknadene skal behandles. Vedtaket må vise at kommunestyret prioriterer prosjektet og at kommunen selv bidrar til finansieringen direkte og/eller indirekte. Søknadene fra kommunen skal også være gjennomgått og prioritert av rådmannen.

### Rapportering

Prosjekter som får tildelt skjønnsmidler i ISORD skal også rapportere i ISORD. For å rapportere så åpner kommunene søknaden sin i ISORD og velger "Rediger" i feltet for Rapportering. Kommunen velger selv om det gjelder underveisrapportering eller sluttrapportering. Underveisrapportering er enkel og rask å gjennomføre, mens sluttrapportering selvfølgelig er mer omfattende.

Det legges opp til to rapporteringstidspunkt i året 31. mars og 30. september. Alle prosjekter skal rapporteres til begge frister hvert år så lenge prosjektet pågår.

### Erfaringsdeling

Fylkesmannen skal bidra til at kunnskapene fra vellykkede prosjekter blir spredd til andre kommuner. Fylkesmannen forutsetter at kommunene aktivt sprer informasjon om prosjektene og legger til rette for erfaringsdeling med andre kommuner. Kommunen kan bli bedt om å dele sine erfaringer på samlinger med andre kommuner.



### Søknadsfrist

Det blir en hovedrunde for prosjektskjønn med søknadsfrist 1. april. Så lenge det er ubrukte skjønnsmidler (for eksempel dersom den avsatte potten på 3 mill. kr ikke brukes til kriseskjønn) så mottas søknader i en runde nr. 2 frem til 1. september. Tildeling kan da gjøres fortløpende. Fylkesmannen oppfordrer kommunene til å søke i første runde.

Med hilsen

Ronny Schjelderup  
konst. avdelingsdirektør

Espen Larsen  
rådgiver

Dette dokumentet er godkjent elektronisk og har derfor ikke underskrift.

Vedlegg: Retningslinjer for skjønntildelingen 2017

## **9/17 Søknad dispensasjon for motorferdsel i utmark for landing med helikopter ifm elgmerking**

Arkivsak-dok. 17/00136-2  
Arkivkode. 002  
Saksbehandler Siv Efraimsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	21.03.2017	9/17

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

I medhold av motorferdselsloven § 6, gis Forsknings- og formidlingsseksjon v/ Rolf Rødven tillatelse til landing med helikopter i forbindelse med merking av inntil 5 elg i Berlevåg kommune for forskningsprosjektet «Elgen i Finnmark».

Tillatelsen gjelder for inntil 15 landinger i perioden 21/3-17 – 9/4-17.

### **Vedlegg:**

Kart

### **Saksframstilling:**

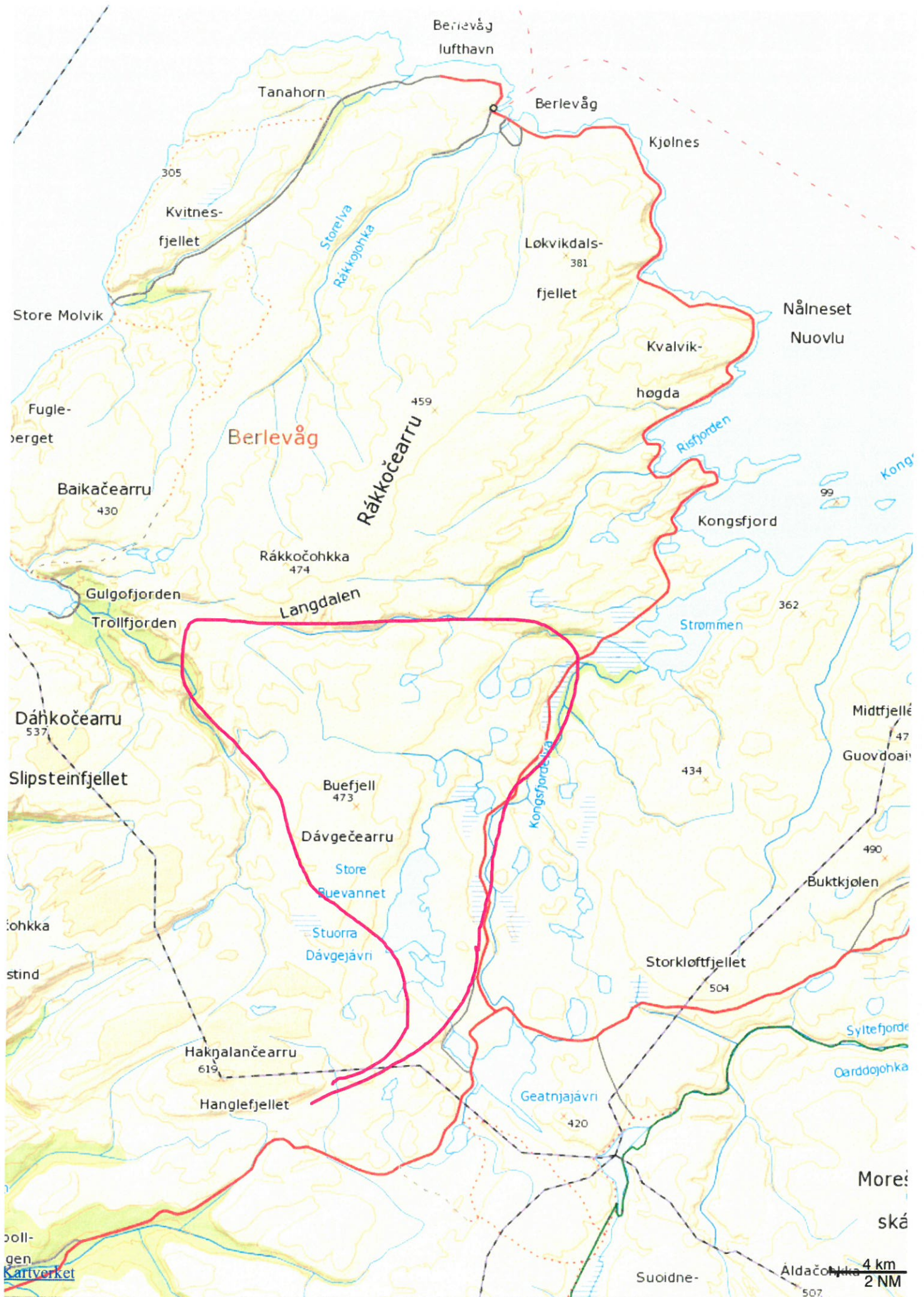
Forsknings- og formidlingsseksjon v/ Rolf Rødven søker om landingstillatelse med helikopter i forbindelse med merking av inntil 5 elg i Berlevåg kommune for forskningsprosjektet «Elgen i Finnmark». Feltarbeidet vil fortrinnsvis finne sted i uke 12, men værforbehold kan forskyve dette.

Ved å merke elg i forskningsprosjektet «Elgen i Finnmark: områdebruk og forvaltning i et landskap i endring», ønsker de å undersøke elgens trekk og områdebruk i forhold til forvaltningsområder, nasjonal grense og i forhold til blant annet lauvmakkangrep. Prosjektet har som mål å etablere et kunnskapsgrunnlag for best mulig forvaltning av lokale elgstammer. Prosjektet er initiert av Tana kommune, ved Anne Smeland, og Tana og Nesseby kommune er med som referansepartnere i prosjektet. Feltarbeidet vil fortrinnsvis finne sted i uke 12, men værforbehold (sikt) kan forskyve dette. I år vil de merke 25 dyr, hvorav inntil 5 i Berlevåg kommune. Søketransekt er oppgitt på vedlagt kart, og omfatter Kongsfjordvassdraget og Gulgofjorddalen. Nøyaktige GPS-referanser vil avhenge av lokaliteten for den enkelte elg, samt egnethet for landing. Det vil bli etablert forbindelse med lokale reineiere (RBD 6 og 7) samt SNO, slik at hensyn til reindrif og annet vilt kan tas fortløpende.

Hvert dyr som merkes vil kreve 1-3 landinger, avhengig av elgens plassering langs transektene vegetasjon, topografi og helning. Det vil ikke bli foretatt landinger i vernede områder.

### **Bakgrunn:**

### **Merknader:**



## **10/17 Søknad om dispensasjon fra motorferdselsloven - Karin Olsen**

Arkivsak-dok. 17/00143-2  
Arkivkode. ---  
Saksbehandler Siv Efraimsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	21.03.2017	10/17

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

Karin Olsen gis dispensasjon for å kjøre med minigraver fra RV 890 til egen hytte ved Fossvannet for å grave bort snø som ligger inntil hytta.

### **Vedlegg:**

Ingen.

## **Saksframstilling:**

### **Bakgrunn:**

Karin Olsen har i brev av 9/3-17 søkt om dispensasjon for å kjøre med minigraver fra parkeringsplassen ved RV 890 og ned til hytta ved Fossvannet for å grave bort snøen som ligger inntil hytta. Hun søker om en tur.

### **Merknader:**

Formannskapet har innvilget tilsvarende søknader tidligere og rådmannen tilrår at søknaden innvilges.

## 11/17 Søknad om dispensasjon for kjøring på barmark - Veikko Leinonen

Arkivsak-dok. 17/00058-2  
Arkivkode. 650  
Saksbehandler Siv Efraimsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	21.03.2017	11/17

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

Med hjemmel i nasjonal forskrift til lov om motorferdsel i utmark §§ 6 og 7, gir Berlevåg kommune herved tillatelse til kjøring på barmark. Tillatelsene gis i medhold av kommunestyresak 37/91 til Veikko Leinonen, Berlevåg.

### **Vilkår:**

Kjøringen skal skje etter følgende trasé:

Fra grustak i Skonsvikdalen til eiendom «Solheim» på Kvitnes. Kjøringen skal følge trasé sør for gammel kjerrevei.

Kjøringen skal følge de gamle sporene og tillatelsen skal fortrinnsvis benyttes når værforholdene gjør det vanskelig å benytte båt.

### **Tidsrom:**

Dispensasjonen gjelder for 5 år.

### **Antall turer:**

Det gis tillatelse til inntil 10 turer i året. Dispensasjonsseddelen skal påføres dato med penn eller annet som ikke kan viskes bort før kjøringen tar til og skal medbringes under kjøringen.

### **Vedlegg:**

Ingen.

### **Saksframstilling:**

#### **Bakgrunn:**

Veikko Leinonen har i brev av 20/1-17 søkt om dispensasjon for kjøring på barmark fra grustaket i Skonsvikdalen og over fjellet til eiendommen «Solheim» på Kvitnes.

#### **Merknader:**

I samsvar med tidligere praksis tilrår rådmannen at søknaden innvilges med 10 turer pr. år i 5 år.



## **12/17 Sommerjobb for ungdom 2017**

Arkivsak-dok. 17/00099-1  
Arkivkode. 412  
Saksbehandler Siv Efraimsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	21.03.2017	12/17
2 Kommunestyret	30.03.2017	

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

Berlevåg kommune setter av kr 150 000,- fra disposisjonsfondet til tilskudd til bedrifter som ansetter ungdom i sommerjobb.

### **Vedlegg:**

Ingen

### **Saksframstilling:**

Dette er et svært positivt tiltak til bedriftene i Berlevåg kommune. I 2016 var det 10 bedrifter som benyttet seg av dette tilbudet og de hadde til sammen 27 ungdommer i sommerjobb. I tillegg hadde Berlevåg kommune 10 ungdommer i sommerjobb.

I 2016 var det satt av kr 150 000,- fra disposisjonsfondet til dette formålet, men det ble tilsammen brukt kr 340 000,-. Kr 135 000,- ble tildelt bedrifter og kommunen lønnet ut kr 205 000,-.

Berlevåg kommune engasjerte 3 ungdommer for å registre hus i Berlevåg og Kongsfjord i forbindelse med innføring av eiendomsskatt, dette gikk over budsjettposten til eiendomsskatt.

I tillegg til å ha 4 ungdommer i sommerjobb bruker helse- og omsorg å ta inn ungdom over 18 år som går i turnus.

### **Bakgrunn:**

I de senere år har det vært avsatt midler fra disposisjonsfondet som bedrifter i Berlevåg kommune kan søke på for å ha ungdom i sommerjobb. For budsjettet 2017 er det ikke avsatt midler.

### **Vurdering:**

Rådmannen anbefaler at det settes av kr 150 000,- til tilskudd til bedrifter for å ha ungdom i sommerjobb. Midlene tas fra disposisjonsfondet.

## **13/17 Tvangsmulkt**

Arkivsak-dok. 17/00129-2  
Arkivkode.  
Saksbehandler Arild Hammeren

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	21.03.2017	13/17

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

For å få gjennomført pålegg om tilknytning til kommunalt avløpsnett for eiendommene i Berlevåg indre havn, foreslås det å fastsette tvangsmulkt til 300 kr per virkedag inntil tilknytningen er skjedd.

Tvangsmulkten vil begynne å løpe 14 dager fra endelig vedtak er fattet og inntil melding om tilknytning er levert. Mulkten ilegges eier av eiendommen og tilfaller kommunen.

### **Vedlegg:**

En oversikt over relevante paragrafer er vedlagt

## **Saksframstilling:**

### **Pålegg om tilknytning**

Dersom eksisterende bygg ikke er tilknyttet kommunal avløpsledning kan kommunen pålegge tilknytning, jf. Plan- og bygningsloven § 32-3. Det er derfor besluttet at alle eiendommer med bygg/virksomheter i indre havn skal tilknyttes kommunalt avløpsnett. Tilknytningsplikten vil gjelde 10-15 gårds- og bruksnumre, der noen av eiendommene har samme hjemmelshaver. Alle bygningene er næringsbygg.

Det er sendt ut informasjon om hvordan tilknytningen kan skje. Det oppfordres i brevet til å tilknytte seg kommunalt avløpsnett frivilling innen en fastsatt dato, og melde fra til kommunen om dette.

Dersom virksomheten ikke tilknytter seg det kommunale avløpsnettet kan kommunen gi pålegg om tilknytning. Pålegget er å anse som et enkeltvedtak og vil ha en tidsfrist. Adgangen til å gi pålegget er hjemlet i lov og forskrift.

### **Tvangsmulkt**

Dersom pålegg om tilknytning ikke etterkommes kan kommunen vurdere å ilegge en tvangsmulkt. Hjemmel for tvangsmulkten fremgår av plan- og bygningsloven § 32-5. Dette betyr at det vil bli ilagt en mulkt (bot) som løper inntil tilknytningen er utført. Tvangsmulkt er ikke straff, men et økonomisk virkemiddel for å stoppe eller unngå et ulovlig forhold.

### **Tvangsmulktens størrelse**

Tvangsmulkt kan fastsettes som et engangsbeløp, løpende mulkt eller som en kombinasjon av disse. Tvangsmulkt for manglende tilknytning er kommunens virkemiddel for å sikre at alt avløpsvann ledes inn i kommunalt avløpsnett. Formålet med ileggelse av tvangsmulkten er at virksomheten skal etterkomme pålegget.

Ved fastsettelsen av tvangsmulktens størrelse bør det på den ene siden tas hensyn til at mulkten skal være stor nok til at virksomheten faktisk gjennomfører pålegget. På den andre siden må ikke beløpet være uoverkommelig eller sette virksomheten i en situasjon hvor kravet svekker mulighetene til fremtidig drift.

### **Eksempler på mulkt fra andre kommuner**

I andre kommuner har man eksempelvis fastsatt tvangsmulkten for unnlattelse av tilknytning til kommunal avløpsnett til:

- Melhus kommune: Manglende tilkobling og rehabilitering av avløp, 3000 kr. pr. måned
- Sintef: Manglende resipientundersøkelser, 1.000 kr. pr. dag
- Gausdal kommune: Manglende tilknytning til kommunalt vann- og avløpsnett for bolig: 200 kr- pr. dag, kr. 1400 kr. pr. uke.
- [www.vajus.no](http://www.vajus.no): Ved tvangsmulkt som engangsbeløp kan dette ligge i størrelsesorden 1/3 av kostnadene for å knytte bygningene til de kommunale ledningene. Normalkostnaden for tilknytning er ansett å være ca. 66 000 kr.

Kommuner tilsvarende Berlevåg kommune har fastsatt tvangsmulkt for manglende tilknytning som en løpende mulkt, ikke som engangsbeløp. Begrunnelsen for å ikke benytte mulkt som større engangsbeløp er at dette kan ramme de som tilknytter seg kort tid etter vedtak om tvangsmulkt urimelig hardt. En løpende tvangsmulkt vil i større grad reflektere den unnlattelsen som har skjedd og som fortsatt skjer. I tillegg vil man ved løpende mulkt

ivareta hensynet til at mulktens størrelse ikke skal være uoverkommelig høy eller ramme urimelig hardt. Det vil ta noe tid å tilknytte seg et kommunalt nett, og en løpende mulkt vil i dette tilfellet antagelig være den mest hensiktsmessige sanksjonen. Dersom virksomheten tilknytter seg avløpsanlegget så raskt som mulig vil tvangsmulkten bli relativt lav sammenlignet med å utsette tilknytningen.

Det er derfor foreslått å ilegge en løpende dagmulkt på **kr. 300,- per virkedag** inntil tilknytning til det kommunale avløpsanlegget er utført.

Tvangsmulkten slutter å løpe når tilknytningen er utført, men påløpt mulkt må fortsatt betales. Dersom tvangsmulkten ikke betales kan denne kreves inn av Namsmannen i Berlevåg jf. tvangsfullbyrdelsesloven § 7-2.

### **Forelegg**

Dersom pålegg om tilknytning ikke etterkommes kan kommunen også vurdere å gi et forelegg. Forelegget har samme virkning som en rettskraftig dom og medfører at kommunen kan tilknytte virksomheten til den kommunale avløpsledningen *for eiers regning*. Hjemmel for å gi forelegg er Plan- og bygningsloven § 32-6.

### **Bakgrunn:**

Eiendommene i Berlevåg indre havn slipper i dag ut urensset avløpsvann i Berlevågs indre havneområde. Utslippene er uheldig for miljøet og omgivelsene da sjøen i indre havn er beskyttet av store moloer, noe som igjen hindrer rask utskiftning av vannet i havnen.

I Berlevåg kommune har det kommunale vann- og avløpsnett god dekning og kapasitet.

Ved å knytte virksomhetene til kommunens avløpsnett blir avløpsvannet ført bort, rensset og sluppet ut på godkjent lokasjon.

### **Merknader:**

#### **Vedlegg til sak**



Vedlegg  
Lovbestemmelser

### Plan- og bygningsloven

#### Søknadspliktig tiltak

##### § 20-1. Tiltak som krever søknad og tillatelse

Med mindre annet framgår av §§ 20-3 og 20-4, må følgende tiltak, på eller i grunnen, i vassdrag eller i sjøområder, ikke utføres uten at søknad, og eventuelt søknad om dispensasjon, på forhånd er sendt kommunen, og den deretter har gitt tillatelse:

- a) **oppføring, tilbygging, påbygging, underbygging eller plassering av bygning, konstruksjon eller anlegg**
- b) **vesentlig endring eller vesentlig reparasjon av tiltak som nevnt under a**
- c) fasadeendring
- d) **bruksendring eller vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift av tiltak som nevnt i bokstav a**
- e) riving av tiltak som nevnt i bokstav a
- f) oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner
- g) oppdeling eller sammenføring av bruksenheter i boliger samt annen ombygging som medfører fravikelse av bolig
- h) oppføring av innhegning mot veg
- i) plassering av skilt- og reklameinnretninger
- j) plassering av midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg
- k) vesentlig terrenginngrep
- l) anlegg av veg, parkeringsplass og landingsplass
- m) opprettelse av ny grunneiendom, ny anleggseiendom eller nytt jordsameie, eller opprettelse av ny festegrunn for bortfeste som kan gjelde i mer enn 10 år, eller arealoverføring, jf. lov om eighedsregistrering. Slik tillatelse er ikke nødvendig når tiltak etter første punktum skjer som ledd i jordskifte i samsvar med rettslig bindende plan.

Søknad, prosjektering, utførelse og kontroll av tiltak som nevnt i første ledd skal forestås av foretak med ansvarsrett i samsvar med bestemmelser gitt i kapittel 22 og 23, med mindre annet framgår av §§ 20-2 eller 20-3. Dette gjelder likevel ikke tiltak som nevnt i første ledd bokstav m.

## Oversikt over lovbestemmelser og hjemmel

Departementet kan gi forskrifter om hvilke tiltak som omfattes av bestemmelsen.

### Hjemmel for pålegg om tilknytning, tvangsmulkt og forelegg

#### § 27-2. Avløp

Før opprettelse eller endring av eiendom til bebyggelse eller oppføring av bygning blir godkjent, skal bortledning av avløpsvann være sikret i samsvar med forurensningsloven. Rettighet til å føre avløpsledning over annens grunn, alternativt til å knytte seg til felles ledningsnett, skal være sikret ved tinglyst dokument eller på annen måte som kommunen godtar som tilfredsstillende.

**Når offentlig avløpsledning går over eiendommen eller i veg som støter til den, eller over nærliggende areal, skal bygning som ligger på eiendommen, knyttes til avløpsledningen.** Vil dette etter kommunenes skjønn være forbundet med uforholdsmessig stor kostnad eller særlige hensyn tilsier det, kan kommunen godkjenne en annen ordning.

Kommunen kan i andre tilfeller enn nevnt i andre ledd, kreve at bygningen skal knyttes til avløpsledning når særlige hensyn tilsier det.

Reglene i andre og tredje ledd gjelder også for eksisterende byggverk.

Før oppføring av bygning blir satt i gang, skal avledning av grunn- og overvann være sikret. Tilsvarende gjelder ved vedlikehold av drenering for eksisterende byggverk.

#### § 27-3. Tilknytning til eksisterende private anlegg

Plan- og bygningsmyndigheten kan tillate tilknytning til private vann- og avløpsanlegg. Eieren av anlegget kan i så fall kreve at den som blir tilknyttet anlegget foretar eller betaler de utvidelser og forandringer av anlegg som tilknytningen gjør nødvendig, eller at det blir stilt sikkerhet for dette. Eieren kan i tillegg kreve refusjon for de opprinnelige anleggsutgiftene og senere oppgraderinger. Kostnadene og refusjonen fastsettes ved skjønn. Utgiftene til skjønnet bæres av den som blir tilknyttet anlegget.

#### § 32-2. Forhåndsvarsel

## Oversikt over lovbestemmelser og hjemmel

Den ansvarlige skal varsles før pålegg gis, tvangsmulkt vedtas eller forelegg utferdiges, og gis anledning til å uttale seg innen en frist som ikke skal være kortere enn 3 uker. Forhåndsvarsel skal gis skriftlig.

Forhåndsvarselet skal opplyse om at dersom ulovlige forhold ikke rettes innen fristen, vil forholdet kunne følges opp med pålegg om retting, pålegg om stans eller vedtak om tvangsmulkt. Forhåndsvarselet skal videre opplyse om at et eventuelt pålegg som ikke etterkommes innen fastsatt frist, også vil kunne følges opp med forelegg som kan få samme virkning som rettskraftig dom.

### § 32-3. Pålegg om retting og pålegg om stans

Ved forhold i strid med bestemmelser gitt i eller i medhold av denne loven, kan plan- og bygningsmyndighetene gi den ansvarlige pålegg om retting av det ulovlige forhold, opphør av bruk og forbud mot fortsatt virksomhet, samt stansing av arbeid.

Ved utferdigelsen av pålegg skal det settes frist for oppfyllelse.

Samtidig med utferdigelsen av pålegg kan det fastsettes tvangsmulkt. Ved utferdigelse av pålegg gis opplysning om at pålegget vil kunne følges opp med forelegg som kan få virkning som rettskraftig dom.

Endelig pålegg kan tinglyses som en heftelse på den aktuelle eiendom.

### § 32-5. Tvangsmulkt

Ved forhold i strid med bestemmelser gitt i eller i medhold av denne loven, kan plan- og bygningsmyndighetene fastsette tvangsmulkt for å få gjennomført gitte pålegg innen en særskilt angitt frist. Tvangsmulkten fastsettes samtidig med pålegg om retting og løper fra fristoverskridelsen for retting. Der tvangsmulkt ikke fastsettes samtidig med pålegg, skal det gis eget forhåndsvarsel om tvangsmulkt.

Det kan fastsettes at tvangsmulkten løper så lenge det ulovlige forhold varer, som et engangsbeløp eller som en kombinasjon av løpende mulkt og engangsbeløp. Tvangsmulkten ilegges den ansvarlige for overtredelsen, og tilfaller kommunen. Når det ulovlige forhold er rettet, kan kommunen nedsette eller frafalle ilagt tvangsmulkt.

### § 32-6. Forelegg om plikt til å etterkomme pålegg eller forbud

Plan- og bygningsmyndighetene kan utferdige forelegg om plikt til å etterkomme pålegg mot den som innen fastsatt frist unnlater å etterkomme pålegg eller forbud som er gitt med hjemmel i denne lov. Der det har gått mer enn 6 måneder siden pålegget eller forbudet ble gitt, skal den som forelegget rettes mot gis anledning til å uttale seg før forelegget utferdiges. Forelegget skal gi



## Oversikt over lovbestemmelser og hjemmel

opplysning om bestemmelsene i andre ledd, og skal, så langt mulig, forkynnes for den det er rettet mot.

Den som forelegget er rettet mot kan reise søksmål mot det offentlige for å få forelegget prøvd. Blir søksmål ikke reist innen 30 dager fra forkynnelsen, har forelegget samme virkning som rettskraftig dom, og kan fullbyrdes etter reglene for dommer. Forelegg kan ikke påklages.

---

## Forurensningsloven

### Plikt til tilknytning

#### § 23. (rett og plikt til tilknytning til eksisterende avløpsanlegg)

Forurensningsmyndigheten kan bestemme at avløpsvann kan ledes inn i en annens avløpsanlegg.

Om plikt til tilknytning til eksisterende avløpsledning gjelder reglene i plan- og bygningsloven. Vedtak etter plan- og bygningsloven kan likevel treffes av forurensningsmyndigheten.

Skjer tilknytning til kommunal avløpsledning, betales tilknytningsavgift etter lov 31. mai 1974 nr. 17<sup>1</sup> om kommunale vass- og kloakkavgifter. Skjer tilknytning til privat avløpsanlegg, kan eieren av anlegget kreve at vedkommende foretar eller betaler de utvidelser og forandringer av avløpsanlegget som tilknytningen gjør nødvendig, eller at det blir stilt sikkerhet for dette. Eieren kan også kreve refusjon for anleggsutgiftene i samsvar med plan- og bygningsloven. Kostnadene ved underskjønnet skal bæres av den som blir tilknyttet anlegget.

---

## Vass- og avløpsanleggslova

### Kommunale vass- og avløpsgebyr

#### § 3. Kommunale vass- og avløpsgebyr

Når ein **fast eigedom** har tilknytning til kommunal vass- eller avløpsledning, anten beinveges eller gjennom privat samleidning, har eigaren skyldnad til å svare vass- og avløpsgebyr til kommunen. **Det same gjeld når kommunen med heimel i plan- og bygningslova §§ 27-1 eller 27-2 har kravd at eigedomen skal ha slik tilknytning.** Gebyr kan krevjast jamvel av eigedom som det ikkje er hus på, når kommunen kunne kravd tilknytning til slike leidningar om det hadde vore hus på eigedomen. Er det ikkje bygd på eigedomen av di det, i lov eller i vedtak av offentlig styresmakt, er sett forbod mot bygging, kan det ikkje krevjast gebyr så lenge forbodet gjeld. Det same gjeld når byggjehindringa er annan serleg grunn som eigaren ikkje har ansvaret for.

## Oversikt over lovbestemmelser og hjemmel

Gebyr kan òg krevjast for eigedom som slepp ut avløpsvatn i vassdrag når kommunen legg vassdraget i lukka leidning.

Når ikkje anna er avtala, skal gebyr for bortfest grunn svarast av festaren og ikkje av eigaren, i fall festaren har arvefeste eller festerett for så lang tid at det er att minst 30 år av festetida rekna frå den tid gebyrskyldnaden kom opp. Det same gjeld når avtala gjev festaren rett til å krevja festetida lengd så mykje at det vert att ei festetid på minst 30 år som nemnt, om festaren gjer bruk av retten sin.

Kommunen kan ta bort alt eller noko av gebyret for eigedom som det ikkje er hus på.

### § 4. Ramma for kommunalt eigarskap til vass- og avløpsanlegg og hovudreglane for fastsetjing av vass- og avløpsgebyr

Gebyra skal vera eingongsgebyr for tilknytning og årlege gebyr.

Departementet fastset i forskrift ramma for gebyra og hovudreglane om utrekning og innkrevjing. Likeeins kan departementet fastsetje andre føresegner til gjennomføring av lova.

---

## Forurensningsforskriften

### Fastsettelse av vann- og avløpsgebyrenes størrelse

#### § 16-1. Rammen for gebyrene

Vann- og avløpsgebyrer fastsatt i medhold av lov 31. mai 1974 nr. 17 om kommunale vass- og kloakkavgifter skal ikke overstige kommunens **nødvendige kostnader** på henholdsvis vann- og avløpssektoren. Ved beregning av selvkost bør de til enhver tid gjeldende retningslinjer for beregning av selvkost for kommunale betalingstjenester legges til grunn.

Kommunen fastsetter i forskrift regler for beregning og innkreving av vann- og avløpsgebyrene, samt gebyrenes størrelse, innenfor rammene av denne forskriften. Før kommunen gjør vedtak om gebyrenes størrelse, skal det foreligge et overslag over kommunens antatte direkte og indirekte kostnader knyttet til drifts-, vedlikeholds- og kapitalkostnader på henholdsvis vann- og avløpssektoren for de nærmeste tre til fem årene. Overslaget skal så vidt mulig utarbeides i sammenheng med kommunens rullerende økonomiplan. Det skal også foreligge et overslag over hvilke beløp gebyrene antas å innbringe.

#### § 16-2. Generelt om beregningen

Gebyrene for eiendom som brukes som bolig, skal beregnes for hele eiendommen under ett eller separat for den enkelte boenhet.

## Oversikt over lovbestemmelser og hjemmel

Eier av fast eiendom er i alle tilfelle ansvarlig for gebyrene overfor kommunen.

### § 16-3. Engangsgebyr for tilknytning

Plikt til å betale engangsgebyr for tilknytning oppstår når en ellers gebyrpliktig eiendom blir bebygd, eller når gebyrplikt for bebygd eiendom inntreffer etter lov om kommunale vass- og kloakkavgifter § 1. Ved tilbygg eller påbygg kan det beregnes tillegg i tilknytningsgebyret.

### § 16-4. Årsgebyr

Årsgebyret skal enten beregnes på grunnlag av vannforbruk, eller en todelt gebyrordning med en fast og en variabel del. Vannforbruket baseres på målt eller stipulert anslag. For eiendom hvor vannmåler ikke er installert, skal vannforbruket stipuleres på grunnlag av bebyggelsens størrelse. Det stipulerte forbruket skal i størst mulig grad tilsvare reelt forbruk. Det kan dessuten tas hensyn til bebyggelsens art og den bruk som gjøres av den, samt eiendommens størrelse og beskaffenhet.

Både kommunen og den enkelte gebyrpliktige kan kreve at årsforbruket skal fastsettes ut fra målt forbruk. Den enkelte gebyrpliktige må selv bekoste slik måling, og målingen må utføres med vannmåler etter kommunens anvisning.

Det kan ikke fastsettes minimumsgebyrer fra 1. januar 2008.

For eiendom som ikke brukes som bolig, kan det fastsettes særlige regler for gebyrberegning eller inngås særlige avtaler. Den fastsatte eller avtalte beregningsmåte må normalt ikke føre til lavere gebyr enn det som ville bli pålagt etter kommunens ordinære forskrift. Hvis det ikke er fastsatt særlige regler eller inngått særlig avtale, skal årsgebyret, eventuelt den variable delen av årsgebyret, beregnes på grunnlag av målt forbruk.

For ubebygd tomt kan kommunen fastsette særlige regler for gebyrberegning eller inngå særlige avtaler.

### § 16-5. Ulike gebyrsatser

Det kan fastsettes lavere tilknytningsgebyr for eiendommer der det er betalt refusjon eller annen form for opparbeidelseskostnader for vann- og/eller avløpsanlegg som er utført etter planer godkjent av kommunen.

Det kan fastsettes ulike gebyrsatser for tilknytnings- og årsgebyr dersom et vann- eller avløpsanlegg eller større enhet av dette medfører vesentlig høyere eller lavere kostnader enn de øvrige.

Det kan videre fastsettes ulike gebyrsatser for tilknytnings- og årsgebyr for ulike boligkategorier, der det er ulike kostnader forbundet med betjening av ulike boligkategorier.

## Oversikt over lovbestemmelser og hjemmel

Det kan fastsettes ulike gebyrsatser for avløpsvann som forurensningsmessig avviker fra vanlig kommunalt avløpsvann.

De begrensninger som fremgår av annet til fjerde ledd gjelder ikke fordelingen av den faste delen av årsgebyret ved bruk av todelt gebyrordning.

### § 16-6. Renter

Om renteplikt ved for sen betaling eller tilbakebetaling av vann- og avløpsgebyrer gjelder reglene i lov 6. juni 1975 nr. 29 om eiedomsskatt til kommunane § 26 tilsvarende.

### § 16-7. Eksisterende lokale forskrifter

Lokale forskrifter for vann- og avløpsgebyrer gitt i medhold av lov 31. mai 1974 nr. 17 om kommunale vass- og kloakkavgifter med endringer og tilhørende forskrifter før 1. januar 2007 er fortsatt gjeldende, så fremt de ikke strider mot kravene i dette kapitlet.

---

## Forvaltningsloven

### § 2 (definisjoner)

I denne lov menes med:

- a) vedtak, en avgjørelse som treffes under utøving av offentlig myndighet og som generelt eller konkret er bestemmende for rettigheter eller plikter til private personer (enkelpersoner eller andre private rettssubjekter);
- b) **enkeltvedtak, et vedtak som gjelder rettigheter eller plikter til en eller flere bestemte personer;**
- c) forskrift, et vedtak som gjelder rettigheter eller plikter til et ubestemt antall eller en ubestemt krets av personer;
- d) offentlig tjenestemann, en embetsmann eller annen som er ansatt i statens eller en kommunes tjeneste;
- e) part, person som en avgjørelse retter seg mot eller som saken ellers direkte gjelder.
- f) dokument: en logisk avgrenset informasjonsmengde som er lagret på et medium for senere lesing, lytting, framføring, overføring eller lignende
- g) skriftlig: også elektronisk melding når informasjonen i denne er tilgjengelig også for ettertiden;
- h) nedtegning, nedskrivning og protokollering: også elektronisk nedtegning når dette oppfyller hensynene bak nedtegningen i like stor grad som nedtegning på papir.

Avgjørelse som gjelder ansettelse, oppsigelse, suspensjon, avskjed eller forflytting av offentlig tjenestemann, regnes som enkeltvedtak. Det samme gjelder vedtak om å ilegge offentlig

## Oversikt over lovbestemmelser og hjemmel

tjenestemann ordensstraff eller tilstå ham pensjon. Kongen kan bestemme hva som i tvilstilfelle skal regnes som enkeltvedtak etter dette ledd, eller at andre saker om offentlige tjenesteforhold skal regnes som enkeltvedtak.

Som enkeltvedtak regnes også avgjørelser som gjelder avvisning av en sak eller bruk av særlige tvangsmidler for å få gjennomført et vedtak.

Et forvaltningsorgan likestilles med privat rettssubjekt ved anvendelse av første ledd dersom organet har samme interesse eller stilling i saken som private parter kan ha.

### § 11. (veiledningsplikt)

Forvaltningsorganene har innenfor sitt sakområde en alminnelig veiledningsplikt. Formålet med veiledningen skal være å gi parter og andre interesserte adgang til å vareta sitt tarv i bestemte saker på best mulig måte. Omfanget av veiledningen må likevel tilpasses det enkelte forvaltningsorgans situasjon og kapasitet til å påta seg slik virksomhet.

Forvaltningsorganer som behandler saker med en eller flere private parter, skal av eget tiltak vurdere partenes behov for veiledning. Etter forespørsel fra en part og ellers når sakens art eller partens forhold gir grunn til det, skal forvaltningsorganet gi veiledning om:

- a) gjeldende lover og forskrifter og vanlig praksis på vedkommende sakområde, og
- b) regler for saksbehandlingen, særlig om parters rettigheter og plikter etter forvaltningsloven. Om mulig bør forvaltningsorganet også peke på omstendigheter som i det konkrete tilfellet særlig kan få betydning for resultatet.

Uavhengig av om sak pågår, plikter forvaltningsorganet innen sitt sakområde å gi veiledning som nevnt i annet ledd til en person som spør om sine rettigheter og plikter i et konkret forhold som har aktuell interesse for ham.

Dersom noen henvender seg til urette myndighet, skal det forvaltningsorgan som mottar henvendelsen, om mulig vise vedkommende til rett organ. Inneholder en henvendelse til et forvaltningsorgan feil, misforståelser, unøyaktigheter eller andre mangler som avsenderen bør rette, skal organet om nødvendig gi beskjed om dette. Organet bør samtidig gi frist til å rette opp mangelen og eventuelt gi veiledning om hvordan dette kan gjøres.

Kongen kan gi nærmere bestemmelse om utstrekningen av veiledningsplikten og om den måten veiledningen skal ytes på.

### § 18. (partenes adgang til å gjøre seg kjent med sakens dokumenter)

## Oversikt over lovbestemmelser og hjemmel

En part har rett til å gjøre seg kjent med sakens dokumenter, for så vidt ikke annet følger av reglene i §§ 18 til 19. Dersom en mindreårig er part i saken og blir representert av verge, gjelder dette også den mindreårige selv. Retten til innsyn gjelder også etter at det er truffet vedtak i saken. En mindreårig under 15 år skal ikke gjøres kjent med opplysninger som er underlagt lovbestemt taushetsplikt.

Når det er adgang til å gjøre unntak fra innsyn, skal forvaltningsorganet likevel vurdere å gi helt eller delvis innsyn. Innsyn bør gis dersom hensynet til parten veier tyngre enn behovet for unntak.

### § 28. (vedtak som kan påklages, klageinstans)

Enkeltvedtak kan påklages av en part eller annen med rettslig klageinteresse i saken til det forvaltningsorgan (klageinstansen) som er nærmest overordnet det forvaltningsorgan som har truffet vedtaket (underinstansen).

For enkeltvedtak som er truffet av forvaltningsorgan opprettet i medhold av lov om kommuner og fylkeskommuner, er klageinstansen kommunestyret eller fylkestinget, eller etter disses bestemmelse, formannskapet eller fylkesutvalget eller en eller flere særskilte klagenemnder oppnevnt av kommunestyret eller fylkestinget. Departementet er likevel klageinstans når vedtak er truffet av kommunestyret eller fylkestinget. Vedkommende statlige organ er klageinstans når vedtak er truffet i henhold til myndighet delegert fra et statlig forvaltningsorgan.

Med mindre Kongen bestemmer annerledes, kan klageinstansens vedtak i klagesak ikke påklages. Klageinstansens vedtak om å avvise klagen kan likevel påklages, unntatt:

- a) når også underinstansen traff vedtak om å avvise klagen,
- b) når underinstansen har prøvd avvisningsspørsmålet og kommet til at vilkårene for realitetsbehandling er til stede,
- c) når Kongen vil være klageinstans,
- d) når klagen er avvist av en uavhengig klagenemnd.

Er det klagerett over et vedtak om å avvise en klage som er truffet av et kommunalt eller fylkeskommunalt organ som klageinstans, går klagen til fylkesmannen.

For særskilte saksområder kan Kongen fastsette klageregler som utfyller eller avviker fra reglene i dette kapittel. Forskrift som begrenser klageretten eller som ellers vesentlig endrer reglene til skade for partsinteresser, kan bare gis når tungtveiende grunner taler for det.

### § 29. (klagefrist)

## Oversikt over lovbestemmelser og hjemmel

Fristen for å klage er 3 uker fra det tidspunkt underretning om vedtaket er kommet frem til vedkommende part. Skjer underretningen ved offentlig kunngjøring, begynner klagefristen å løpe fra den dag vedtaket første gang ble kunngjort.

For den som ikke har mottatt underretning om vedtaket, løper fristen fra det tidspunkt han har fått eller burde ha skaffet seg kjennskap til vedtaket. Ved vedtak som går ut på å tilstå noen en rettighet, skal klagefristen for andre likevel senest løpe ut når det er gått 3 måneder fra det tidspunkt vedtaket ble truffet.

Har en part krevet å få oppgitt begrunnelsen for vedtaket etter § 24 annet ledd, avbrytes klagefristen. Ny klagefrist tar til å løpe fra det tidspunkt meddelelse om begrunnelse er kommet frem til ham eller han på annen måte er gjort kjent med den.

Vedkommende underinstans eller klageinstans kan i særlige tilfelle forlenge klagefristen før denne er utløpet.

### § 30. (når klagen må være fremsatt)

For at klage skal være fremsatt i tide, er det nok at erklæringen før utløpet av fristen er avgitt til postoperatør som skal sørge for å få sendingen frem til forvaltningsorganet, til offentlig tjenestemann som har fullmakt til å ta imot erklæringen eller er kommet frem til den elektroniske adresse som forvaltningsorganet har oppgitt for mottak av elektroniske klager. Kommer erklæringen ikke frem, må den gjentas innen en uke etter at vedkommende har fått vite om dette eller burde ha forstått det eller – om den opprinnelige frist er kortere - innen en frist av samme lengde som denne. Fristen regnes overensstemmende med reglene i domstollovens §§ 148 og 149.

### § 31. (oversitting av klagefristen)

Selv om klageren har oversittet klagefristen, kan klagen tas under behandling såfremt

- a) parten eller hans fullmektig ikke kan lastes for å ha oversittet fristen eller for å ha drøyd med klage etterpå, eller
- b) det av særlige grunner er rimelig at klagen blir prøvd.

Ved vurderingen av om klagen bør tas opp til behandling, skal det også legges vekt på om endring av vedtaket kan medføre skade eller ulempe for andre.

Klagen kan ikke tas under behandling som klagesak dersom det er gått mer enn ett år siden vedtaket ble truffet.

### § 32. (klagens adressat, form og innhold)

## Oversikt over lovbestemmelser og hjemmel

Erklæring om klage skal:

- a) fremsettes for det forvaltningsorgan som har truffet vedtaket; dersom muntlig klage er tillatt, skal erklæringen settes opp skriftlig av vedkommende forvaltningsorgan;
- b) være undertegnet av klageren eller hans fullmektig eller være autentisert som fastsatt i forskrift, eller i medhold av forskrift, jf. § 15 a;
- c) nevne det vedtak som det klages over, og om påkrevet gi opplysninger til bedømmelse av klagerett og av om klagefrist er overholdt;
- d) nevne den endring som ønskes i det vedtak det klages over.

Erklæringene bør også nevne de grunner klagen støtter seg til.

Inneholder en erklæring om klage feil eller mangler, setter forvaltningsorganet en kort frist for

Erklæring om klage kan fremsettes ved bruk av elektronisk kommunikasjon dersom det forvaltningsorganet som skal motta klagen, har lagt til rette for dette.



## **14/17 Øst Finnmark bredskapsforum**

Arkivsak-dok. 17/00130-1  
Arkivkode.  
Saksbehandler Arild Hammeren

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	21.03.2017	14/17

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

Berlevåg kommunestyre støtter etableringen av Øst Finnmark bredskapsforum, og tilslutter seg forumets mandat.

For å sikre Berlevåg kommunes deltakelse i forumet delegeres til rådmannen å avsette de nødvendige personellmessige og økonomiske ressurser.

### **Vedlegg:**

Ingen

## **Saksframstilling:**

I den senere tid har trenden i kommunenes krisehåndtering, både den planleggende og utøvende fasen vært økt fokus på informasjon, kommunikasjon og samvirke. I så måte vurderer rådmannen at beredskapsforumet er et godt tilskudd til beredskapskontaktens verktøykasse gjennom bedret kommunikasjon og samarbeid. De deltakende kommuner vil gjennom dette få en bedre forståelse og skape realistiske forventninger til hverandres kapasitet og muligheter for bidrag. Videre utnytter man kunnskapen som sitter hos kommunene gjennom å bygge nettverk mellom beredskapskontakter som har lignende utfordringer i et lignende geografisk og organisatorisk område. Hovedformålet må imidlertid være at kommunekontaktene får et fast forum hvor beredskap og samfunnssikkerhet settes på agendaen. Samtidig gir Fylkesmannens beredskapsstab uttrykk for at dette fremstår som en god arena for å drive veiledning og oppnå tettere kontakt med kommunene.

Medlemmene i beredskapsforumet har selv definert forumets formål, organisering og ansvarsfordeling.

### **Formål:**

- Sette samfunnssikkerhet og beredskap på agendaen i kommunene
- Veilede og bidra til kompetanseheving
- Bidra til bedre kommunikasjon og samarbeid internt mellom kommunene og mot andre regionale aktører
- Få økt kunnskap om risikoer og sårbarheter i fylket
- Knytte nettverk mellom beredskapskontakter og bidra til bedre samvirke
- Utnytte kommunenes kompetanse gjennom kunnskapsutveksling og dermed bidra til å skape et fagmiljø

Forumet er organisert som et råd hvor Fylkesmannen i Finnmark tilrettelegger og er ordstyrer på møtene, oppsummerer og sender ut referat. Videre er det Fylkesmannen som inviterer aktører og forbereder samlinger basert på kommunenes innspill.

Beslutninger vedrørende organisering, dagsorden, frister og ansvar tas av kommunene selv. Fokusområder, dato og agenda for neste samling diskuteres ved avslutning av hvert møte.

Suksessfaktorene er definert å være

- At Fylkesmannen fortsatt tilrettelegger og organiserer
- At beredskapskontaktene viser engasjement og vilje til å prioritere deltakelse i forumet
- At fokus er på beredskapskontakten og deres ansvar

Møtene har en frekvens på 4 ganger årlig, besluttet av deltakerne selv. Mellom møtene har kommunene, etter behov, kommunikasjon på epost og telefon. Fylkesmannen stiller sine ansatte i beredskapsstaben til disposisjon for kommunenes beredskapskontakter.

Medlemmene har definert følgende mandat for forumet:

1. Øst Finnmark beredskapsforum skal være kommunenes felles læringsarena for samfunnssikkerhet og beredskap
2. Forumets fokusområder er
  - Å sette samfunnssikkerhet og beredskap på agendaen i kommunene
  - Å veilede hverandre og bidra til kompetanseheving
  - Å bidra til bedre kommunikasjon og samarbeid internt mellom kommunene og mot andre regionale aktører
  - Å få økt kunnskap om risikoer og sårbarheter i fylket
  - Å knytte nettverk mellom beredskapskontakter og bidra til bedre samvirke
  - Å utnytte kommunenes kompetanse gjennom kunnskapsutveksling og dermed bidra til å skape et fagmiljø
3. Hver kommune skal delta med minimum ett medlem i forumet
4. Forumet møtes 4 ganger pr år.
5. De respektive kommuner avsetter nødvendige ressurser til beredskapskontaktens deltakelse i forumet

Rådmannen vurderer etableringen som svært nyttig i Berlevåg kommunes arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap, og tilslutter seg forumets mandat.

### **Bakgrunn:**

Etter initiativ fra Fylkesmannen i Finnmark ble beredskapsforum for kommunene i Øst Finnmark etablert i juni 2015. I starten var der deltakelse fra kommunene Sør Varanger, Vadsø, Tana og Berlevåg. Etter hvert har også kommunene Vardø, Nesseby, Gamvik, Lebesby og Båtsfjord kommet med i forumet.

Bakgrunnen for etableringen er erkjennelsen av at det kommunale beredskapsarbeidet ofte er tillagt en person evt en funksjon i kommuneadministrasjonen, og fremstår som en "ensom" jobb for vedkommende som har dette ansvaret. Vedkommende fungerer som kommunens beredskapsansvarlig, beredskapskontakt eller beredskapskoordinator, og da ofte uten at ansvaret er klart og tydelig beskrevet hva gjelder arbeidsoppgaver. Det følger heller ingen opplæring med ansvaret. For samtlige beredskapskontakter i forumet gjelder at dette er et ansvar eller en oppgave som vedkommende har i tillegg til sin ordinære jobb i kommunen. Ingen av de deltakende kommuner har egne stillinger knyttet til beredskap.

Det er samtlige beredskapskontaktens erfaring at arbeid med beredskap krever tid og ressurser, det fordrer bred involvering i kommuneorganisasjonen, og det krever en solid politisk forankring. Beredskapskontaktene opplever at kunnskapen om den kommunale beredskapsplikten er mangelfull i kommuneorganisasjonen, både administrativt og politisk.

Av dette følger, naturlig nok, at fokus og oppmerksomhet omkring dette temaet begrenses til den (eller de) som har dette som en del av sitt ansvarsområde.

#### Kort om den kommunale beredskapsplikt:

Kommunen har et generelt og grunnleggende ansvar for ivaretagelse av befolkningens sikkerhet og trygghet innenfor sine geografiske områder. Alle uønskede hendelser skjer i en kommune, og kommunene utgjør det lokale fundamentet i den nasjonale beredskapen og spiller en avgjørende rolle i alt beredskapsarbeid. Bestemmelsene om kommunal beredskapsplikt skal bidra til at kommunen står bedre rustet til å forebygge og håndtere uønskede hendelser.

1. januar 2010 trådte bestemmelsene om kommunal beredskapsplikt i kraft. Loven endret navn fra "Lov om Sivilforsvaret" til "Lov om kommunal beredskapsplikt, sivile beskyttelsestiltak og Sivilforsvaret (sivilbeskyttelsesloven)". Forskift om kommunal beredskapsplikt ble gjort gjeldende fra 7. oktober 2011. Det nye i loven er at kommunen pålegges en generell beredskapsplikt, noe de tidligere ikke har hatt.

Kommunen er pålagt beredskapsansvar for samtlige av sine tjenester. I tillegg pålegger den kommunale beredskapsplikten kommunen en sektorovergripende kommunal beredskapsplikt, som skal bidra til at kommunen vurderer og planlegger samfunnssikkerhet og beredskap i et mer helhetlig perspektiv. Grunnlaget for beredskapsarbeidet i kommunen skal være en helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse, der kommunen kartlegger hvilke uønskede hendelser som kan inntreffe, vurderer sannsynligheten for at slike hendelser inntreffer og hvordan slike hendelser vil kunne påvirke lokalsamfunnet. Med utgangspunkt i analysen skal kommunen utarbeide en overordnet beredskapsplan som skal være samordnet med andre relevante krise- og beredskapsplaner. Det er også en forutsetning at analysen legges til grunn for og integreres i kommunale planprosesser.

#### Behovet for beredskapsforum:

Beredskapskontaktene beskriver utfordringer og sårbarheter knyttet til ansvaret som beredskapskontakt. En identifisert utfordring er at beredskapskontaktene sitter på ulike organisatoriske nivå i kommunene, samt at det ikke er definert ansvar, myndighet og ressurser til rollen. Veldig få kommuner har etablert aktive arenaer for diskusjon av beredskapsmessige utfordringer (som f.eks.beredskapsråd). Der er også liten tilgang på kompetansehevende tiltak (f.eks. kurs) lokalt i Finnmark. De fleste leveres av DSB og krever at vedkommende reiser ut av fylket. Alt dette gjør arbeidet med ivaretagelsen av den kommunale beredskapsplikten utfordrende, og behovet for en felles lokal læringsarena for samfunnssikkerhet og beredskap er klart tilstede.

Fylkesmannens initiativ til etablering av Øst Finnmark beredskapsforum er et ledd i arbeidet med å imøtekomme behovet for en felles læringsarena.

Med bakgrunn i beredskapskontaktens erfaring synes det nødvendig å ha en politisk forankring av Øst Finnmark Beredskapsforum.

#### **Merknader:**

## **15/17 Søknad om dispensasjon for bruk av minigraver**

Arkivsak-dok. 17/00149-2  
Arkivkode. ---  
Saksbehandler Siv Efraimsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	21.03.2017	15/17

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

Kari Ananiassen gis dispensasjon for å kjøre med minigraver fra RV 890 og til egen hytte i Kongsjorddalen, gnr. 5, bnr. 1, fnr. 42 for å grave bort snø som ligger inntil hytta.

### **Vedlegg:**

Ingen.

## **Saksframstilling:**

### **Bakgrunn:**

Kari Ananiassen har i brev av 15/3-17 søkt om dispensasjon for å kjøre med minigraver til hytta for å måke bort store snømasser som er kommet de siste ukene. Snøen er veldig hard, noe som gjør det vanskelig å bruke spade. Roy-Tore Andersen skal utføre arbeidet.

Kari søker om dispensasjon for en tur med minigraver i perioden 17/3-17 – 26/3-17.

### **Merknader:**

Formannskapet har innvilget tilsvarende søknader tidligere og rådmannen tilrår at søknaden innvilges.