

VEDTEKTER
FOR
RSK ØST- FINNMARK

1.0. FORMÅL

RSK Øst-Finnmark er et regionalt samarbeidskontor for utvikling, kontaktskaping og koordinering av etter- og videreutdanning og utviklingstiltak innenfor skole- /barnehagesektoren i regionen, heretter kalt RSK Øst-Finnmark.

Vedtektene gjelder et samarbeid innenfor nevnte områder mellom kommunene Berlevåg, Båtsfjord, Tana, Nesseby, Sør-Varanger, Vadsø og Vardø.

2.0. OPPGAVER

- 2.1. Kontoret skal være et bindeledd mellom berørte kommuner, Fylkesmannen i Troms og Finnmark, Høgskolen i Innlandet og SePU (Senter for praksisrettet utdanningsforskning) Universitetet i Tromsø- Norges arktiske universitet, Samisk høgskole og andre når det gjelder etter- og videreutdanning og utviklingsarbeid.
- 2.2. På vegne av kommunene, spesielt skole- og barnehageadministrasjonen og personal- og opplæringsavdelingene, samordne og koordinere etter- og videreutdanningsbehovet i regionen.
- 2.3. Initiere ulike utviklingsoppgaver innenfor skole- og barnehagesektor.
- 2.4. Samordne faglige og økonomiske ressurser innen regionen for skole-/barnehage-utvikling, etter og videreutdanning. Dette omfatter også å yte service til skoler, barnehager og kommuner som etterspør bistand til kurs og veiledning, samt legge forholdene til rette for å utføre oppgavene.
- 2.5. Sikre informasjonsflyt mellom ulike nivå, herunder rapportering og informasjon om igangsatte tiltak innenfor regionen.
- 2.6. Avgi høringer knyttet til regionale eller nasjonale forhold der styret gir fullmakt til det.

3.0. ORGANISERING

3.1. Styret

- RSK styret består av de skolefaglige og barnehagefaglige ansvarlige i regionen, og fast representant fra Utdanningsforbundet i Troms og Finnmark
- Styrets leder og nestleder velges av styret.

RSK-leder er styrets sekretær med tale- og forslagsrett, men uten stemmerett.
Representant fra Utdanningsforbundet har forslagsrett, men uten stemmerett.

Styret kan i saker/til møter i styret og/eller nettverk invitere representanter fra følgende institusjoner til deltakelse med talerett:

- Fylkesmannen i Troms og Finnmark
- UH-sektor som kommunene til enhver tid samarbeider med
- PP-tjenesten

3.2. Arbeidsutvalg

Av og blant styrets medlemmer velges annet hvert år et arbeidsutvalg på 4 personer med slike oppgaver:

- Lede RSK kontorets virksomhet mellom styremøtene
- Følge opp det strategiske arbeidet mellom styremøtene
- Ivareta arbeidsgiveransvar for tilsatt(e)

Styrets leder er også leder av arbeidsutvalget.

Medlemmene i arbeidsutvalget må samlet sett inneha barnehagefaglig og skolefaglig kompetanse.

Kostnadene ved møter i AU dekkes av RSK.

3.3 Nettverk

Styret for RSK etablerer de nettverk som er hensiktsmessig for best mulig å oppnå organisasjonenes mål.

4.0. MØTEBOK

Det føres møtebok over møter i styret og arbeidsutvalget.

Utskrift sendes styrets medlemmer samt respektive kommuner.

5.0. LOKALISERING AV RSK ØST-FINNMARK

RSK kontoret knyttes opp til en av medlemskommunene, og arbeidsgiveransvar for kontorleder tillegges vertskommunen.

Vertskommunen forplikter seg til å holde tilfredsstillende kontorlokaler, kontorutstyr og sørge for nødvendig kontorteknisk hjelp.

6.0. BUDSJETT OG REGNSKAP

6.1. Finansiering

RSK kontorets virksomhet finansieres etter vedtak i styret.

6.2. Kommunens tilskudd til drift av RSK- kontoret er delt inn i to funksjoner

6.2.1. Aktivitets- og administrasjonstilskudd barnehage (funksjon 201)

6.2.2. Aktivitets- og administrasjonstilskudd skole (funksjon 202)

Aktivitets- og administrasjonstilskuddene beregnes ut fra gjeldende fordelingsnøkkel:

Kommune	Prosent
Berlevåg	12
Båtsfjord	12
Tana	12
Nesseby	12
Vardø	12
Vadsø	20
Sør-Varanger	20
Sum	100

*Vertskommunen skal i tillegg holde kontorlokaler og utstyr

Kommunenes bidrag justeres av styret i årlige budsjettvedtak.

6.3. Private virksomheters tilskudd til drift gjøres ut fra følgende beregning:

6.3.1. Private barnehager: Årlig beløp pr. ansatt i barnehagen

6.3.2. Private skoler: Årlig beløp pr. ansatt i skolen

Private virksomheters bidrag justeres av styret i årlige budsjettvedtak.

6.4. Finansiering av utviklingstiltak

RSK kontoret planlegger, søker finansiering og iverksetter utviklingstiltak i skoler og barnehager i samsvar med vedtatte virksomhetsplan. Finansiering søkes dekket av berørte kommuner, Fylkesmannen i Troms og Finnmark, Udir, KS og andre.

6.5. Budsjett

RSK-lederen utarbeider forslag til budsjett som vedtas av styret.

6.6. Regnskap

Regnskapsføring og revisjon utføres av vertskommunen.

6.7. Attestasjon og anvisningsmyndighet

Kontorlederen attesterer utgiftene som anvises av anvisende myndighet i vertskommunen.

7.0. ANDRE FORHOLD

Kommunene kan ikke trekke seg fra samarbeidet i løpet av prosjektperioden, høst 2019-31.12.2022.

Vedtatt i styremøte for RSK Øst Finnmark 04.06.2019

Vedtektene er revidert i styremøte 04.09.2020